



ДРЖАВНА  
РЕВИЗОРСКА  
ИНСТИТУЦИЈА

**ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ  
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА  
ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ  
ЗА 2020. ГОДИНУ**



**Број: 400-193/2021-03/11  
Београд, 21. јул 2021. године**



**САДРЖАЈ:**

**ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ**

<b>ПРИЛОГ I – РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ .....</b>	<b>6</b>
<b>ПРИЛОГ II – НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ.....</b>	<b>10</b>
<b>ПРИЛОГ III – ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ .....</b>	<b>53</b>



## ИЗВЕШТАЈ ДРЖАВНЕ РЕВИЗОРСКЕ ИНСТИТУЦИЈЕ

### ВИШЕ ЈАВНО ТУЖИЛАШТВО У НИШУ

#### Мишљење о финансијским извештајима

Извршили смо ревизију приложених финансијских извештаја Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Ниш за 2020. годину, који обухватају Биланс стања на дан 31.12.2020. године - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета у периоду од 1.1.2020. до 31.12.2020. године - Образац 5.

По нашем мишљењу, финансијски извештаји су припремљени по свим материјално значајним питањима у складу са Законом о буџетском систему<sup>1</sup>, Уредбом о буџетском рачуноводству<sup>2</sup>, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова<sup>3</sup> и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем<sup>4</sup>.

#### Основ за мишљење о финансијским извештајима

Ревизију смо извршили у складу са Законом о Државној ревизорској институцији<sup>5</sup>, Пословником Државне ревизорске институције<sup>6</sup> и Међународним стандардима врховних ревизорских институција (ISSAI). Наша одговорност, у складу са овим стандардима, је детаљније описана у делу извештаја *Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја*. Независни смо у односу на субјекта ревизије у складу са ISSAI 130 – Етички кодекс врховних ревизорских институција и Етичким кодексом за државне ревизоре и друге запослене у Државној ревизорској институцији и испунили смо наше остале етичке одговорности у складу са овим кодексима. Сматрамо да су ревизијски докази које смо прибавили довољни и адекватни да нам пруже основ за наше мишљење.

#### Скретање пажње

1. Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима – група 414000, Остале помоћи запосленим радницима, уз финансијске извештаје. У Напомени је исказана неусаглашеност одредби става 1 члана 17 Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину<sup>7</sup> са чланом 8 истог закона и са ставом 2 члана 51 Закона о судским таксама<sup>8</sup>, а у вези са месечним исплатама на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу, који су особље у јавном тужилаштву, а исплаћене су на основу члана 44 Посебног колективног уговора за државне органе<sup>9</sup> у висини одређеној решењем министра надлежног за послове правосуђа.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

<sup>1</sup> „Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 - испр., 108/13, 142/14, 68/15 - др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19

<sup>2</sup> „Службени гласник РС“, број 125/03, 12/06 и 27/20

<sup>3</sup> „Службени гласник РС“, број 18/15 и 104/18

<sup>4</sup> „Службени гласник РС“, број 16/16, 49/16, 107/16 46/17, 114/17, 20/18, 36/18, 93/18, 104/18, 14/19, 33/19, 68/19 и 84/19

<sup>5</sup> „Службени гласник РС“, број 101/05, 54/07, 36/10 и 44/2018 - др. закон

<sup>6</sup> „Службени гласник РС“, број 9/09

<sup>7</sup> „Службени гласник РС“, број 84/2019, 60/2020 - уредба и 135/2020

<sup>8</sup> „Службени гласник РС“, број 28/94, 53/95, 16/97, 34/2001 – др.закон, 9/2002, 29/2004, 61/2005, 116/2008 - др. Закон, 31/2009, 101/2011, 93/2012, 93/2014, 106/2015 и 95/2018

<sup>9</sup> „Службени гласник РС“, број 38/2019 и 55/2020



2. Скрећемо пажњу на Напомену 2.3.1.2.5. Накнаде трошкова за запослене – конто 415000, из разлога што је у поступку ревизије, а у вези са обрачуном и исплатом накнаде трошкова за долазак на посао и одлазак са посла, уочено следеће:

У члану 118. став 1. тачка 1) Закона о раду<sup>10</sup> прописано је да запослени има право на накнаду трошкова у складу са општим актом и уговором о раду за долазак и одлазак са рада, у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, ако послодавац није обезбедио сопствени превоз.

Чланом 37. Закона о платама државних службеника и намештеника<sup>11</sup>, поред осталог прописано је да државни службеник има право на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак с рада и да се услови за накнаду трошкова, њихова висина и начин на који се остварују прописују уредбом Владе.

Уредбом о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>12</sup> прописано је у члану 2. став 1. тачка 1) да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови превоза за долазак на рад и за одлазак с рада.

Наведеном Уредбом нити другим подзаконским актом није уређено на основу којих аката се врши обрачун и исплата прописане накнаде трошкова, односно није уређено на основу које документације се врши обрачун и исплата овог права запослених, иако се то право остварује кроз накнађивање трошка.

Више јавно тужилаштво утврђује право на накнаду трошкова за долазак на рад и за одлазак с рада појединачним решењима о накнади поменутих трошкова са наведеним износом који је одређен на основу потписане изјаве запосленог о пријављеном пребивалишту и границама зона градског саобраћаја регулисаним од стране ЈКП Дирекције за јавни превоз Града Ниша.

Такође указујемо да је пресудама Врховног касационог суда: Рев2 311/2019 од 19. јуна 2019. године и Рев2 3309/2019 од 30. октобра 2019. године, одлучено, између осталог, да је право запослених на накнаду трошкова за долазак на рад и одлазак са рада засновано непосредно на закону и подзаконском акту, као и да право на исплату трошкова превоза није условљено ни подношењем захтева, нити доказивањем да је запослени стварно сносио ове трошкове (достављање карата), те да питање на који ће начин послодавац у административном смислу решити питање подношења захтева и одлучивати о њему, није од утицаја на обавезу накнаде трошкова превоза.

На основу наведеног, скрећемо пажњу субјекту ревизије да сходно својим овлашћењима, покрене иницијативу за допуну подзаконског акта ради јасног, потпуног и прецизног уређења потребне документације на основу које се врши обрачун и исплата накнаде трошкова за долазак на рад и одлазак са рада.

Наше мишљење не садржи резерву по овом питању.

#### **Одговорност руководства за финансијске извештаје**

Руководство субјекта ревизије је одговорно за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству, Правилником о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем. Ова одговорност обухвата и интерне контроле за које одреди да су потребне за припрему, састављање и подношење финансијских извештаја који не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке.

Руководство је одговорно за надгледање процеса финансијског извештавања субјекта ревизије.

<sup>10</sup> „Службени гласник РС“, број 24/2005, 61/2005, 32/2013, 75/2014, 13/2017-одлука УС, 113/2017 и 95/2018-аутентично тумачење

<sup>11</sup> „Службени гласник РС“, број 62/2006, 63/2006-испр., 115/2006-испр., 101/2007, 99/2010, 108/2013, 99/2014 и 95/2018

<sup>12</sup> „Службени гласник РС“, број 98/2007-пречишћен текст, 84/2014 и 84/2015



## Одговорност ревизора за ревизију финансијских извештаја

Наш циљ је стицање уверавања у разумној мери о томе да финансијски извештаји, узети у целини, не садрже материјално значајне погрешне исказе, настале услед криминалне радње или грешке и издавање извештаја о ревизији који садржи наше мишљење. Уверавање у разумној мери означава висок ниво уверавања, али не представља гаранцију да ће ревизија спроведена у складу са ISSAI увек открити материјално погрешне исказе ако такви искази постоје. Погрешни искази могу настати услед криминалне радње или грешке и сматрају се материјално значајним ако је разумно очекивати да ће, појединачно или збирно, утицати на економске одлуке корисника донете на основу ових финансијских извештаја.

Као део ревизије у складу са ISSAI, примењујемо професионално просуђивање и одржавамо професионални скептицизам током ревизије. Такође:

- Идентификујемо и процењујемо ризике од материјално значајних погрешних исказа у финансијским извештајима, насталих услед криминалне радње или грешке; осмишљавамо и обављамо ревизијске поступке као одговор на те ризике; и прибављамо довољно адекватних ревизијских доказа да обезбеде основ за мишљење ревизора. Ризик да неће бити идентификовани материјално значајни погрешни искази који су резултат криминалне радње је већи него за погрешне исказе настале услед грешке, зато што криминална радња може да укључи удруживање, фалсификовање, намерне пропусте, лажно представљање или заобилажење интерне контроле.
- Стичемо разумевање о интерним контролама које су релевантне за ревизију ради осмишљавања ревизијских поступака који су прикладни у датим околностима, али не у циљу изражавања мишљења о ефикасности система интерне контроле субјекта ревизије.
- Процењујемо примењене рачуноводствене политике и у којој мери су разумне рачуноводствене процене које је извршило руководство.

Саопштавамо лицима овлашћеним за управљање, између осталог, планирани обим и време ревизије и значајне ревизијске налазе, укључујући све значајне недостатке интерне контроле које смо идентификовали током ревизије.

**Генерални државни ревизор**

---

**Др Душко Пејовић**  
Државна ревизорска институција  
Макензијева 41  
11000 Београд, Србија  
21. јул 2021. године



## ПРИЛОГ I

### **РЕЗИМЕ ОТКРИВЕНИХ НЕПРАВИЛНОСТИ, ПРЕПОРУКА И МЕРА ПРЕДУЗЕТИХ У ПОСТУПКУ РЕВИЗИЈЕ**



## **САДРЖАЈ**

1. Резиме откривених неправилности .....	8
2. Резиме датих препорука .....	8
3. Мере предузете у поступку ревизије.....	9
4. Захтев за достављање одазивног извештаја.....	9



## 1. Резиме откривених неправилности

Као што је објашњено у Напоменама уз Извештај о ревизији финансијских извештаја Вишег јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину, у финансијским извештајима Вишег јавног тужилаштва, утврђене су следеће неправилности које су разврстане по приоритетима односно, редоследу по којем треба да буду отклоњене:

### ПРИОРИТЕТ 1<sup>10</sup>

1. Мање је исказан расход у износу од најмање 94 хиљаде динара на групи 423000 – Услуге по уговору за уплаћена средства по основу исплаћених трошкова кривичног поступка у ранијим годинама (Напомене тачка 2.3.1.2.9.).
2. Економска класификација: расходи су исказани (1) у вишем износу од 220 хиљада динара и (2) у мањем износу од 220 хиљада динара чији се ефекти због међусобног потирања нису одразили на коначан резултат пословања (Напомене тачка 2.3.1.2.13.).
3. Мање су евидентирана и исказана потраживања за трошкове истражног поступка који су плаћени у ранијим годинама по правноснажним пресудама (Напомене тачка 2.3.2.3.2.).

### ПРИОРИТЕТ 2<sup>11</sup>

4. Више јавно тужилаштво у Нишу није у потпуности успоставило систем финансијског управљања и контроле који обезбеђује разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја (Напомене тачка 2.1.1.).

## 2. Резиме датих препорука

Одговорним лицима Вишег јавног тужилаштва у Нишу препоручујемо да отклоне неправилности према следећим приоритетима:

### ПРИОРИТЕТ 1

1. На конту 423000 - услуге по уговору сторнирају само расходе за повраћај трошкова поступка из текуће године (Напомене тачка 2.3.1.2.9. - Препорука број 2.)
2. Расходе евидентирају на одговарајућим економским класификацијама (Напомене тачка 2.3.1.2.13. - Препорука број 3.).
3. Евидентирају и искажу потраживања за трошкове истражног поступка који су плаћени у ранијим годинама по правноснажним пресудама (Напомене тачка 2.3.2.3.2. – Препорука број 4.).

### ПРИОРИТЕТ 2

4. Успостави потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима (Напомена тачка 2.1.1. - Препорука број 1.).

<sup>10</sup> ПРИОРИТЕТ 1 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити у року од 90 дана.

<sup>11</sup> ПРИОРИТЕТ 2 - грешке, неправилности и погрешна исказивања које је могуће отклонити пре припремања наредног сета финансијских извештаја.





### 3. Мере предузете у поступку ревизије

Више јавно тужилаштво у Нишу је у поступку ревизије донело:

1. Правилник о накнадама за дежурство и прековремени рад А број 68/21 од 8. фебруара 2021. године.

### 4. Захтев за достављање одазивног извештаја

Више јавно тужилаштво у Нишу је, на основу члана 40 став 1 Закона о Државној ревизорској институцији, дужно да поднесе Државној ревизорској институцији писани извештај о отклањању откритених неправилности (одазивни извештај) у року од 90 дана, почев од наредног дана од дана уручења овог извештаја.

Одазивни извештај мора да садржи:

- 1) навођење ревизије, на коју се он односи;
- 2) кратак опис неправилности у пословању, које су откритене ревизијом;
- 3) приказивање мера исправљања.

Мере исправљања су мере које субјект ревизије предузима да би отклонио неправилности у свом пословању или мере за умањење ризика од појављивања одређене неправилности у свом будућем пословању за чије предузимање субјект ревизије мора поднети уз одазивни извештај одговарајуће доказе.

Више јавно тужилаштво у Нишу треба у одазивном извештају да искаже мере исправљања по основу откритених неправилности које су наведене у Извештају о ревизији финансијских извештаја Вишег јавног тужилаштва у Нишу, Ниш за 2020. годину, који садржи и препоруке за њихово отклањање, осим оних које су отклоњене у току обављања ревизије и садржане у поглављу Мере предузете у поступку ревизије.

На основу члана 40 став 2 Закона о Државној ревизорској институцији одазивни извештај је јавна исправа која је потписана и оверена печатом од стране одговорног лица субјекта ревизије.

Државна ревизорска институција ће оценити веродостојност одазивног извештаја, тј. провериће истинитости навода о мерама исправљања, предузетим од стране субјекта ревизије, подносиоца одазивног извештаја. У случају потребе извршиће се и провера веродостојности одазивног извештаја. Такође, извршиће се и оцена да ли су мере исправљања исказане у одазивном извештају задовољавајуће.

Сагласно члану 57 став 1 тачка 3) Закона о Државној ревизорској институцији, ако субјект ревизије у чијем су пословању биле откритене неправилности, не поднесе у прописаном року Институцији одазивни извештај, против одговорног лица субјекта ревизије поднеће се захтев за покретање прекршајног поступка.

Ако се оцени да одазивни извештај не указује да су откритене неправилности отклоњене на задовољавајући начин, сматра се да субјект ревизије крши обавезу доброг пословања. Ако се ради о незадовољавајућем отклањању значајне неправилности, сматра се да постоји тежи облик кршења обавезе доброг пословања. У овим случајевима Државна ревизорска институција је овлашћена да предузима мере сагласно члану 40 став 7 до 13 Закона о Државној ревизорској институцији.



**ПРИЛОГ II**

**НАПОМЕНЕ УЗ ИЗВЕШТАЈ О РЕВИЗИЈИ  
ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ,  
НИШ ЗА 2020. ГОДИНУ**



## САДРЖАЈ

1. Основни подаци о субјекту ревизије.....	12
1.1. Делокруг субјекта ревизије.....	12
1.2. Организација субјекта ревизије.....	13
1.3. Одговорна лица субјекта ревизије.....	13
2. Налази у поступку ревизије.....	13
2.1. Интерна финансијска контрола.....	13
2.1.1. Финансијско управљање и контрола.....	14
2.1.2. Интерна ревизија.....	21
2.2. Припрема и доношење финансијског плана.....	22
2.3. Финансијски извештаји.....	24
2.3.1. Извештај о извршењу буџета Образац 5.....	24
2.3.1.1. Текући приходи, класа 700000.....	25
2.3.1.2. Текући расходи и издаци.....	25
2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараде), група 411000.....	26
2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000.....	30
2.3.1.2.3. Накнаде у натури, група 413000.....	30
2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000.....	31
2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000.....	32
2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000.....	34
2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000.....	34
2.3.1.2.8. Трошкови путовања, група 422000.....	35
2.3.1.2.9. Услуге по уговору, група 423000.....	36
2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000.....	38
2.3.1.2.11. Материјал, група 426000.....	39
2.3.1.2.12. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група 482000.....	39
2.3.1.2.13. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000.....	40
2.3.1.2.14. Зграде и грађевински објекти, група 511000.....	40
2.3.1.2.15. Машине и опрема, група 512000.....	42
2.3.2. Биланс стања.....	42
2.3.2.1. Попис имовине и обавеза.....	42
2.3.2.2. Нефинансијска имовина.....	44
2.3.2.3. Финансијска имовина.....	45
2.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, група 121000.....	45
2.3.2.3.2. Краткорочна потраживања, група 122000.....	46
2.3.2.3.3. Краткорочни пласмани, група 123000.....	47
2.3.2.3.4. Активна временска разграничења, група 131000.....	47
2.3.2.4. Обавезе.....	48
2.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке, група 231000.....	48
2.3.2.4.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група 234000.....	48
2.3.2.4.3. Службена путовања и услуге по уговору, група конта 237000.....	49
2.3.2.4.4. Примљени аванси, депозити и кауције, група 251000.....	50
2.3.2.4.5. Обавезе према добављачима, група 252000.....	50
2.3.2.4.6. Остале обавезе, група 254000.....	50
2.3.2.4.7. Пасивна временска разграничења, група 291000.....	51
2.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција.....	51
2.4. Потенцијалне обавезе и потраживања.....	52



## 1. Основни подаци о субјекту ревизије

Субјект ревизије је Више јавно тужилаштво у Нишу, Ниш, ул. Војда Карађорђа број 23, матични број 17773879 и порески идентификациони број 106399326.

### 1.1. Делокруг субјекта ревизије

Законом о седиштима и подручјима судова и јавних тужилаштва<sup>12</sup> Више јавно тужилаштво у Нишу основано је за подручје Вишег суда у Нишу.

На основу Устава Републике Србије<sup>13</sup> и Закона о јавном тужилаштву<sup>14</sup>, јавно тужилаштво је самостални државни орган који гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела и предузима мере за заштиту уставности и законитости и врши своју функцију на основу Устава, закона, потврђеног међународног уговора и прописа донетог на основу закона.

Сагласно одредбама Закона о јавном тужилаштву и Закона о уређењу судова Више јавно тужилаштво у Нишу поступа пред Вишим судом и стварно је надлежно да гони учиниоце кривичних дела и других кажњивих дела за која је као главна казна предвиђена казна затвора преко десет година; против Војске Србије; одавање државне тајне; одавање службене тајне; кривично дело прописано законом који уређује тајност података; позивање на насилну промену уставног уређења; изазивање националне, расне и верске мржње и нетрпељивости; повреда територијалног суверенитета; удруживање ради противуставне делатности; повреда угледа Републике Србије; повреда угледа стране државе или међународне организације; прање новца; кршење закона од стране судије, јавног тужиоца и његовог заменика; угрожавање безбедности ваздушног саобраћаја; убиство на мах; силовање; обљуба над немоћним лицем; обљуба злоупотребом положаја; отмица; трговина малолетним лицима ради усвојења; насилничко понашање на спортској приредби и јавном скупу; примање мита; злоупотреба положаја одговорног лица (члан 234 став 3 Кривичног законика); и кривична дела за која је посебним законом утврђена надлежност вишег суда; злоупотреба у јавним набавкама (члан 234а став 3 Кривичног законика).

Посебно одељење за сузбијање корупције Вишег јавног тужилаштва у Нишу, а у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције члан 14 став 4 поступа у предметима за подручје Апелационог суда у Нишу (Виша јавна тужилаштва у Нишу, Врању, Зајечару, Неготину, Лесковцу, Пироту и Прокупљу са подручним основним јавним тужилаштвима). Одредбама члана 3, а у вези члана 13 став 1 тачка 1 Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције Посебно одељење за сузбијање корупције надлежно је за следећа кривична дела: против службене дужности (члан 359 и члан 361 до 368 КЗ), осим када су окривљени за кривична дела из члана 359, 366, 367 и 368 КЗ, односно лица којима се даје мито, службено или одговорно лице које врши јавну функцију на основу избора, именовања или постављања од стране државних тела наведених у Закону, давање и примање мита у вези са гласањем (члан 156 КЗ), те - против привреде (чл. 223, 223а, 224, 224а, 227, 228, 228а, 229, 230, 231, 232, 232а, 233, члан 235 став 4, чл. 236 и 245 КЗ), осим када вредност противправне имовинске користи као прелази износ од 200 милиона динара, односно вредност јавне набавке прелази 800 милиона динара, када је надлежно Тужилаштво за организовани криминал у Београду, и против државних органа (члан 322 став 3 и 4 и члан 323 став 3 и 4 КЗ) и кривичних дела против правосуђа (члан 333 и 335, члан 336 став 1, 2 и 4 и члан 336б, 337

<sup>12</sup> „Службени гласник РС“, број 116/2008 и 101/2013 - др.закон

<sup>13</sup> „Службени гласник РС“, број 98/2006

<sup>14</sup> „Службени гласник РС“, број 116/2008....63/2016 - одлука УС



и 339 КЗ), ако су извршена у вези са кривичним делима против привреде.

## 1.2. Организација субјекта ревизије

Унутрашња организација Вишег јавног тужилаштва у Нишу је одређена Законом о јавном тужилаштву, Правилником о управи у јавним тужилаштвима<sup>15</sup> и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места А број 283/19 од 24. јуна 2019. године. Према правилнику систематизовано је 13 радних места са укупно 29 извршилаца. И то за обављање послова из делокруга Тужилаштва систематизује се девет радних места са 16 запослених, а у Посебном одељењу за сузбијање корупције систематизована су четири радна места са 13 извршилаца.

Више јавно тужилаштво у Нишу чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и тужилачко особље. Тужилачко особље чине секретар тужилаштва, тужилачки помоћници, административно-технички секретар, уписничари, самостални извршилац за финансијско пословање, систем администратор, записничар и возач.

У оквиру Вишег јавног тужилаштва у Нишу образоване су следеће организационе јединице:

- Управа у јавном тужилаштву
- Писарница
- Самостални извршиоци

Ради обављања послова из делокруга прописаног Законом о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције 1. марта 2018. године у оквиру Вишег јавног тужилаштва у Нишу, формирано је Посебно одељење за сузбијање корупције.

## 1.3. Одговорна лица субјекта ревизије

Радам Вишег јавног тужилаштва руководи Виши јавни тужилац, који представља Тужилаштво пред другим органима, институцијама и грађанима. Виши јавни тужилац руководи тужилачком управом и одговора за рад јавног тужилаштва и за свој рад апелационом јавном тужиоцу, Републичком јавном тужиоцу и Народној скупштини Републике Србије у складу са Законом о јавном тужилаштву и Правилником о управи у јавном тужилаштву. Јавни тужилац одређује организацију и рад јавног тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у јавном тужилаштву, отклања неправилности и одуговлачења у раду, стара се о одржавању самосталности у раду и угледу јавног тужилаштва и врши друге послове на које је овлашћен Законом или другим прописом.

Сагласно члану 71 став 1 и 2 Закона о буџетском систему јавни тужилац је одговоран за преузимање обавеза, њихову верификацију, издавање налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи и издавање налога за уплату средстава која припадају буџету, као и за давање података о извршеним плаћањима и оствареним приходима и примањима, као и за закониту, наменску, економичну и ефикасну употребу буџетских апропријација.

Одговорно лице Вишег јавног тужилаштва у Нишу изабрано је 21. децембра 2015. године Одлуком Народне скупштине Републике Србије<sup>16</sup> на функцију јавног тужиоца у Вишем јавном тужилаштву у Нишу.

## 2. Налази у поступку ревизије

### 2.1. Интерна финансијска контрола

Чланом 80 Закона о буџетском систему прописано је да интерна финансијска контрола у јавном сектору обухвата:

<sup>15</sup> „Службени гласник РС“, број 110/09...57/19

<sup>16</sup> „Службени гласник РС“, број 106/15



- 1) финансијско управљање и контролу код корисника јавних средстава;
- 2) интерну ревизију код корисника јавних средстава и
- 3) хармонизацију и координацију финансијског управљања и контроле и интерне ревизије коју обавља Министарство финансија - Централна јединица за хармонизацију.

### **2.1.1. Финансијско управљање и контрола**

Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору<sup>17</sup> прописани су заједнички критеријуми и стандарди за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле код корисника јавних средстава. Наведеним Правилником дефинисано је да систем финансијског управљања и контроле обухвата следеће елементе: контролно окружење; управљање ризицима; контролне активности; информисање и комуникације и праћење и процену систему.

Финансијско управљање и контрола је систем политика, процедура и активности које успоставља, одржава и редовно ажурира руководилац корисника јавних средстава, а којим се управљајући ризицима обезбеђује уверавање у разумној мери да ће се циљеви корисника јавних средстава остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин, кроз: пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима; потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја; добро финансијско управљање и заштиту средстава и података (информација).

#### **а) Контролно окружење**

Контролно окружење обухвата лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених код корисника јавних средстава; руковођење и начин управљања; одређивање мисија и циљева; организациону структуру, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархију и јасна правила, обавезе и права и нивое извештавања; политике и праксу управљања људским ресурсима и компетентност запослених.

*1) Лични и професионални интегритет и етичке вредности руководства и свих запослених*

Законом о јавном тужилаштву јавни тужилац и заменик јавног тужиоца су обавезани да у вршењу своје функције поступају у складу са Етичким кодексом јавних тужилаца и заменика јавних тужилаца Републике Србије<sup>18</sup>, који доноси Државно веће тужилаца. Понашање државних службеника уређено је Кодексом понашања државних службеника<sup>19</sup>.

Више јавно тужилаштво у Нишу није донело посебан интерни акт којим би уредило етику и лични интегритет запослених, сукоб интереса као ситуацију у којој приватни интерес утиче на поступање запослених у вршењу јавних овлашћења, обавезе запослених након закључења уговора о раду или ступања на функцију, као и током радног односа или вршења функције, правила у вези са спречавањем сукоба интереса при вршењу јавних овлашћења, примање поклона, израду плана интегритета и других питања од значаја за несметани рад.

*2) Руковођење и начин управљања, организациона структура, успостављање поделе одговорности и овлашћења, хијерархија и јасна правила, обавезе и права и нивои извештавања*

На основу Закона о јавном тужилаштву, тужилаштво чине јавни тужилац, заменици јавног тужиоца и особље тужилаштва. Функцију тужилаштва врши јавни тужилац и сви у тужилаштву подређени су јавном тужиоцу. Виши јавни тужилац одговара за рад Вишег јавног тужилаштва и за свој рад, Републичком јавном тужиоцу, Народној скупштини

<sup>17</sup> „Службени гласник РС“, број 89/2019

<sup>18</sup> „Службени гласник РС“, број 87/2013

<sup>19</sup> „Службени гласник РС“, број 29/2008, 30/2015, 20/2018, 42/2018, 80/2019 и 32/2020





Републике Србије и Апелационом јавном тужиоцу као непосредно вишем јавном тужиоцу. Виши јавни тужилац је носилац управе у Тужилаштву и одговоран је за правилан и благовремен рад Тужилаштва, у складу са законом и Правилником о управи у јавним тужилаштвима. Управа у Вишем јавном тужилаштву обухвата руковођење тужилаштвом, послове и овлашћења у вези са организацијом рада, материјалним, финансијским, административним и другим пословима којима се обезбеђује правилан, тачан, благовремен и законит рад тужилаштва.

Заменик јавног тужиоца одговара за свој рад јавном тужиоцу и дужан је да изврши све радње које му јавни тужилац повери и може, без посебног овлашћења, да предузме сваку радњу на коју је јавни тужилац овлашћен. Јавни тужилац може свом заменику издати обавезна упутства за рад и поступање. Заменик јавног тужиоца који сматра да је обавезно упутство незаконито и неосновано може изјавити приговор непосредно вишем јавном тужиоцу.

Рад Вишег јавног тужиоца и заменика јавног тужиоца је јаван, осим ако законом није другачије прописано.

Вишег јавног тужиоца у случају одсутности или спречености да руководи тужилаштвом замењује заменик одређен годишњим распоредом послова.

Особље тужилаштва, у границама својих овлашћења и дужности, дужно је да благовремено и правилно извршава послове и задатке који су им поверени у складу са прописима и Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места, као и послове и задатке непосредно одређене од стране јавног тужиоца или заменика јавног тужиоца. Сагласно Закону о јавном тужилаштву особље у Вишем јавном тужилаштву су тужилачки помоћници, тужилачки приправници и државни службеници и намештеници запослени на административним, техничким, рачуноводственим, информационом и другим пратећим пословима значајним за тужилаштво. Положај тужилачких помоћника у делу који се односи на послове које обављају, звања која могу да стекну и поступак вредновања њиховог рада уређен је овим законом. У овом тужилаштву, тужилачки помоћници имају звања тужилачки сарадник и виши тужилачки сарадник. Поступак пријема тужилачких помоћника сагласно Закону о јавном тужилаштву ближе се уређује актом министра надлежног за правосуђе. Такође, у складу са Законом о јавном тужилаштву број тужилачких приправника одређује се актом министра надлежног за правосуђе, а поступак пријема тужилачких приправника ближе је уређен Правилником о поступку пријема тужилачких приправника<sup>20</sup>.

Ако Законом о јавном тужилаштву није друкчије одређено, на заснивање радног односа, права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности особља у јавном тужилаштву примењују се прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, па су то у овом случају Закон о државним службеницима<sup>21</sup> и Закон о платама државних службеника и намештеника<sup>22</sup>, као и подзаконски прописи којима се наведена питања уређују за државне службенике и намештенике.

Сагласно Закону о јавном тужилаштву и Правилнику о управи у јавним тужилаштвима Виши јавни тужилац, уз сагласност министра надлежног за правосуђе, донео је 24. јуна 2019. године Правилник о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места број А број 283/19.

Правилником су утврђене организационе јединице, њихов делокруг и међусобни однос, руковођење организационом јединицама, овлашћења и одговорности руководиоца организационих јединица, број радних места по сваком звању за државне службенике и свакој врсти радних места за намештенике, називи радних места и звања, односно врсте у које се радно место разврстава, потребан број државних службеника и намештеника за

<sup>20</sup> „Службени гласник РС“, број 92/2017

<sup>21</sup> „Службени гласник РС“, број 79/2005,...95/2018

<sup>22</sup> „Службени гласник РС“, број 62/2006,...95/2018



свако радно место и услови за запослење на сваком радном месту у Вишем јавном тужилаштву у Нишу и Посебном одељењу за сузбијање корупције Вишег јавног тужилаштва у Нишу.

Сагласно Правилнику о управи у јавним тужилаштвима Више јавно тужилаштво у Нишу донело је План и програм рада Вишег јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину А број 184/19 од 31.12.2019. године. Планом рада ближе се одређују распоред, обим, начин и рок извршења утврђених послова, као и других послова који нису обухваћени програмом.

Више јавно тужилаштво у Нишу донело је следећа интерна акта: Правилник о буџетском рачуноводству А број 88/11 од 20.4.2011. године, Правилник о ближем уређивању начина планирања, спровођења поступка јавне набавке и праћења извршења уговора о јавној набавци, начина планирања, спровођења набавки на које се закон не примењује, А број 262/20 од 8. јула 2020. године; Правилник о условима за остваривање права запослених на накнаду трошкова превоза на долазак на рад и одлазак са рада А број 55/20 од 4.2.2020. године; Правилник о заштити података о личности А број 461/19 од 29.11.2019. године; Правилник о безбедности информационо-комуникационог система А број 256/20 од 6.7.2020. године; Акт о процени ризика на радном месту и у радној околини Вишег јавног тужилаштва у Нишу од 15.1.2018. године са пратећим изменама и допунама, Правилник о правима, обавезама и одговорности у области безбедности и здравља на раду од 15.1.2018. године. Више јавно тужилаштво у Нишу је 29.3.2019. године донело Одлуку о висини трошкова копирања списка Вишег јавног тужилаштва у Нишу и издавање записника за наплату од странака.

За пословне процесе у Вишем јавном тужилаштву који су изван оних уређених законима и другим прописима нису припремљени детаљни описи, ток документације, кораци у доношењу одлука, рокови за завршетак посла и успостављени контролни механизми. Све основне процедуре организације морају да буду у форми интерног акта (правилници, упутства, стандарди итд.) и доступне свим запосленима.

Више јавно тужилаштво у Нишу није донело интерни акт којим би уредило исплату дежурства и прековремени рад.

Више јавно тужилаштво у Нишу није донело интерни акт којим би уредило начин коришћења службених возила, приватних возила у службене сврхе као и утврдило норматив за утрошено гориво.

Више јавно тужилаштво у Нишу нема запослене који су похађали обуку за финансијско управљање и контролу.

Виши јавни тужилац је 8. фебруара 2021. године донео Правилник о накнадама за дежурство и прековремени рад А број 68/21 којим је у члану 45 став 2 прописано да се планом и програмом рада утврђују врсте дежурства, начин на који се обавља дежурство и број дежурних носилаца јавнотужилачке функције.

### *3) Политике и пракса управљања људским ресурсима и компетентност запослених*

Јавни тужилац и заменик јавног тужиоца самостални су у вршењу својих овлашћења, а у вршењу своје функције самостални су од извршне и законодавне власти. Јавни тужилац одређује организацију и рад Тужилаштва, одлучује о правима по основу рада заменика јавног тужиоца и о радним односима особља у Тужилаштву.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем јавном тужилаштву у Нишу утврђени су описи послова радних места и звања за државне службенике на извршилачким радним местима, односно врсте у које су разврстана радна места намештеника, утврђен је потребан број државних службеника и намештеника за свако радно место и прописани услови за запослење на сваком радном месту.

Решењем А број 462/20 од 31.12.2020. године основана је Радна група за увођење и развој система финансијског управљања и контроле у Вишем јавном тужилаштву у Нишу чији је задатак да организационо успостави систем финансијског управљања и контроле (у даљем тексту ФУК), као свеобухватни систем интерних контрола који се спроводи





политикама, процедурама и активностима, а који ће обезбедити разумно уверење да ће се циљеви Вишег јавног тужилаштва у Нишу остварити кроз:

- 1) Пословање у складу са прописима, унутрашњим актима и уговорима
- 2) Потпуност, реалност и интегритет финансијских и пословних извештаја
- 3) Добро финансијско пословање и заштиту средстава и података (информација).

#### **б) Управљање ризицима**

Управљање ризицима подразумева идентификовање потенцијалних пословних догађаја и ситуација које могу угрозити постављене циљеве корисника јавних средстава. Правилник о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору, прописује обавезу корисника јавних средстава да усвоје стратегију управљања ризиком која се ажурира сваке три године као и у случају да се контролно окружење значајније измени (члан 7).

Више јавно тужилаштво у Нишу у 2020. години није имало Стратегију за успостављање система финансијског управљања и контроле, ризици који утичу на остваривање пословних циљева нису идентификовани и није израдило регистар ризика као документ који пружа организацији кључне информације о ризицима и лицима одговорним за управљање ризицима.

У поступку ревизије Више јавно тужилаштво у Нишу је дана 22.1.2021. године донело Стратегију за успостављање система финансијског управљања и контроле у Вишем јавном тужилаштву у Нишу за период од 2021-2023. године А број 462/20. У досадашњем току успостављања система финансијског управљања и контроле, Радна група је идентификовала и на састанку одржаном 11.2.2021. године усвојила 14 листи пословних процеса, а тренутно је у току израда мапа пословних процеса.

#### **в) Контролне активности**

Контрола обухвата писане политике и процедуре успостављене на начин да пруже разумно уверавање да су ризици за постизање циљева ограничени на прихватљив ниво. Њихова сврха је да се обезбеди законито и правилно пословање, економично, ефикасно и ефективно управљање приходима, расходима, имовином и обавезама. Оне се спроводе у целој организацији, на свим нивоима и функцијама од стране свих запослених, у складу са утврђеним пословним процесом и описом посла.

Контролне активности су: процедуре за ауторизацију и одобравање; поделу дужности и пренос овлашћења, како би се онемогућило једном лицу да у исто време буде одговорно за ауторизацију, извршење, књижење и контролне активности; систем дуплог потписа у коме ни једна обавеза не може бити преузета или извршено плаћање без потписа руководиоца корисника јавних средстава и руководиоца финансијске службе или другог овлашћеног лица; правила за приступ средствима и информацијама; претходну проверу законитости коју спроводи овлашћено лице које одреди руководиоца корисника јавних средстава; процедуре потпуног, исправног, тачног и благовременог књижења свих трансакција; извештавање и преглед активности - процену ефикасности и ефикасности трансакција; надгледање процедура; процедуре управљања људским ресурсима; правила документовања свих трансакција и послова везаних за активност корисника јавних средстава. Контроле које служе за свођење ризика на прихватљив ниво морају бити анализиране и ажуриране најмање једном годишње.

Према Закону о јавним тужилаштвима непосредно виши јавни тужилац може издати нижем јавном тужиоцу обавезно упутство за поступање у појединим предметима када постоји сумња у ефикасност и законитост његовог поступања, а Републички јавни тужилац сваком јавном тужиоцу. Обавезно упутство издаје се у писменој форми и мора



садржати разлог и образложење за његово издавање. Изузетно, јавни тужилац може да изда усмено обавезно упутство када је то неопходно ради предузимања радњи које не трпе одлагање. У том случају обавезно упутство у писменом облику доставља се у року од три дана од дана издавања усменог упутства. Нижи јавни тужилац који сматра да је обавезно упутство незаконито и неосновано може изјавити приговор са образложењем Републичком јавном тужиоцу у року од осам дана од дана пријема упутства. Против обавезног упутства Републичког јавног тужиоца приговор није допуштен.

На основу презентоване документације утврдили смо да:

- Више јавно тужилаштво у Нишу није ускладило свој финансијски план са одобреним апропријацијама, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему.

- Исплаћена је солидарна помоћ због смрти члана породице у износу од десет хиљада динара на основу решења којим је ово право утврђено највише до висине две просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежном за послове статистике, а у висини средстава расположивим за те намене. У поступку ревизије није нам достављена одлука о висини солидарне помоћи за 2020. годину (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима).

- Запослени од јула 2020. године не документују трошкове превоза за долазак и одлазак са рада (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене).

- Приликом обрачуна дневнице за службено путовање у иностранство заменицима јавног тужиоца је исплаћивана дневница у износу од 15 евра, јер у извештају који је саставни део налога за службено путовање није наведен број сати које је заменик јавног тужиоца провео у земљи, а које у иностранству (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.8. Трошкови путовања).

- Процедура достављања рачуноводствене документације није уређена подзаконским актом, а ни интерним актом Вишег јавног тужилаштва у Нишу па се рачуноводству уз наредбу или решење за плаћање не достављају рачуни – фактуре, односно захтеви за накнаду трошкова вештака, преводиоца који су саставни део тужилачких предмета (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Уплата трошкова поступка се евидентира у рачуноводству иако оригинал рачуноводствене исправе нису у Вишем јавном тужилашству већ је цео предмет достављен Вишем суду (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Уплате које се односе на трошкове који су плаћени у ранијим годинама не евидентирају се у помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва у Нишу (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. Услуге по уговору).

- Решењем о образовању пописне комисије није одређен рок за достављање извештаја о извршеном попису као што је регулисано чланом 6 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем (што је детаљније објашњено у тачки 2.3.2.1. Попис имовине и обавеза).

- Средства депозита нису евидентирани у помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва.

- Више јавно тужилаштво у Нишу нема процедуре за руководиоце у вези са спровођењем интерне контроле (самопроцена) - увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Активност сталног надгледања обухвата сваку од пет компоненти интерних контрола и укључује активности које треба да код корисника јавних средстава обезбеде законито, етичко, економично, ефикасно и ефективно функционисање система интерних контрола.

Препоручујемо одговорним лицима да врше контролу документације и



евидентирање врше на основу валидне рачуноводствене документације.

### г) Информисање и комуникација

Информисање и комуникација обухватају идентификовање, прикупљање и дистрибуцију, у одговарајућем облику и временском оквиру, поузданих и истинитих информација које омогућавају запосленима да преузму одговорности; ефективно комуницирање, хоризонтално и вертикално, на свим хијерархијским нивоима корисника јавних средстава; изградњу одговарајућег информационог система који омогућава да сви запослени имају јасне и прецизне директиве и инструкције о њиховој улози и одговорностима у вези са финансијским управљањем и контролом; коришћење документације и система тока документација; документовање свих пословних процеса и трансакција; успостављање ефективног, благовременог и поузданог система извештавања.

Више јавно тужилаштво информисе јавност путем интернет странице <https://ni.vi.jt.rs> на којој су доступни подаци о овом тужилаштву, о надлежности и овлашћењима, о односу са грађанима, о прописима које ово тужилаштво примењује у свом раду, образац захтева за приступ информацијама од јавног значаја, образац молбе за увид и копирање списка, о финансијским извештајима, информатор о раду, о јавним набавкама и конкурсима за попуну радних места и друго.

Споразумом од 8. јануара 2014. године Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Алексинцу формирали су Заједничко одељење за информатику и аналитику.

Виши јавни тужилац је 6. јула 2020. године донео Правилник о безбедности информационо - комуникационог система Вишег јавног тужилаштва у Нишу, којим су утврђене мере заштите, принципи, начин и процедуре постизања и одржавања адекватног нивоа безбедности информационо комуникационог система, као и овлашћења и одговорности у вези са безбедношћу и ресурсима овог система. Овај правилник донет је са циљем одређивања начина и процедура за постизање и одржавање адекватног нивоа безбедности система; спречавања и ублажавања последица инцидента којим се угрожава или нарушава информационо безбедност; подизања свести код запослених о значају информационе безбедности, ризицима и мерама заштите приликом коришћења ИКТ система, прописивања овлашћења и одговорности запослених у вези са безбедношћу и ресурсима овог система и свеукупног унапређења информационе безбедности, провере усклађености примене мера заштите.

Подаци којима располаже Више јавно тужилаштво у Нишу чувају се у архиви, у просторијама лица која раде на предметима, у електронској форми у рачунарима, као и уређајима за складиштење великих количина података.

Такође постоји могућност да се активности Вишег јавног тужилаштва у Нишу објављују на интернет страници у форми саопштења.

Документација, односно носачи информација се чувају уз примену одговарајућих мера заштите. Информације се класификују, чувају и архивирају у складу са Правилником о управи у јавним тужилаштвима.

Успостављене су контроле спољашњих утицаја: системи за сузбијање пожара, апарати за гашење пожара, УПС, генератори, системи за климатизацију (нарочито у просторији са рачунарима), системи контроле влажности ваздуха и температуре.

У складу са чланом 39 Закона о слободном приступу информацијама од јавног значаја израђен је Информатор о раду Вишег јавног тужилаштва у Нишу који је последњи пут ажуриран 15.6.2020. године.

Више јавно тужилаштво у Нишу није објавило финансијски план ни финансијске извештаје сагласно члану 8 став 3 Закона о буџетском систему (сви корисници јавних средстава дужни су да на својој интернет страници објављују своје финансијске планове за наредну годину, информатор о раду, као и завршне рачуне и финансијске извештаје).



## Рачуноводствени систем

Правилником о буџетском рачуноводству од 20. априла 2011. године уређена је организација рачуноводственог система и система интерне рачуноводствене контроле Вишег јавног тужилаштва у Нишу, одговорност за финансијске извештаје, пословне књиге, рачуноводствене исправе, кретање рачуноводствених исправа, попис имовине и обавеза, закључивање пословних књига, чување пословних књига и рачуноводствених исправа.

Споразумом од 8. јануара 2014. године Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Алексинцу формирали су Заједничку службу рачуноводства.

Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији радних места у Вишем јавном тужилаштву систематизовано је радно место самостални извршилац за финансијско пословање који обавља послове финансијског планирања, реализације буџетских средстава, вођења књиговодствене евиденције, састављања финансијских извештаја, јавних набавки добара, услуга и радова, обрачуна плата, накнада за боловање и осталих примања запослених и остали послови везани за финансије тужилаштва.

Више јавно тужилаштво у Нишу донело је Правилник о буџетском рачуноводству, број А 88/11 дана 20.4.2011. године. Овим Правилником је у глави VII од члана 34 до члана 44 регулисан попис имовине и обавеза.

Више јавно тужилаштво у Нишу своје пословање обавља преко евиденционих рачуна у оквиру Консолидованог рачуна трезора. Расходе и издатке извршава преко рачуна Извршења буџета Републике Србије, електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Више јавно тужилаштво у Нишу води следеће помоћне књиге: основних средстава, ситног инвентара, плата, добављача, потраживања, аванса.

Евидентирање пословних промена вршено је уз употребу софтвера које је произвео Завод за унапређење пословања.

Више јавно тужилаштво користи рачунарску апликацију за обрачун плата.

Извршење расхода и издатака Вишег јавног тужилаштва у Нишу врши се електронски, путем информационог система извршења буџета – ИСИБ.

Персоналним рачунарима запослени приступају путем приступне шифре и лозинке.

У процени сложености информационог система Вишег јавног тужилаштва у Нишу, на основу попуњеног упитника, дошли смо до закључка да је ИТ систем Тужилаштва средње сложен и да није потребно ангажовање и стручна помоћ ИТ ревизије.

Одредбе Правилника о буџетском рачуноводству које се односе на попис нису усаглашене са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Правилник о буџетском рачуноводству не садржи начин отписа ситног инвентара, а Више јавно тужилаштво у Нишу вршило је отпис у износу од 100 % приликом стављања ситног инвентара у употребу, што није у складу са чланом 4 Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

Правилник о буџетском рачуноводству није усклађен са чланом 12 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству јер, директни и индиректни корисници буџетских средстава који своје финансијско пословање не обављају преко сопственог рачуна, воде само помоћне књиге и евиденције, док Главну књигу води Министарство финансија - Управа за трезор.

Препоручујемо одговорним лицима да организују информисање и комуникацију тако да се обезбеди ефективно и поуздано извештавање.



#### д) Праћење (надзор) и процена система

Праћење и процена система обухвата увођење система за надгледање финансијског управљања и контроле проценом адекватности и његовог функционисања. Праћење и процена система се обавља текућим увидом, самопроцењивањем и интерном ревизијом.

Више јавно тужилаштво у Нишу није доставило Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2020. годину Министарству финансија - Централној јединици за хармонизацију.

Израда и достављање Годишњег извештаја о адекватности и функционисању успостављеног система финансијског управљања и контроле, поред испуњења законске обавезе, омогућује тужилаштву да изврши самопроцену система финансијског управљања и контрола, да процени развијеност појединих компоненти интерних контрола и уочи евентуалне слабости у његовом функционисању. На основу извршене самопроцене потребно је донети План активности на успостављању система финансијског управљања и контроле, и предузети даље активности како би се кроз реализацију Плана успоставио адекватан и ефикасан систем финансијског управљања и контроле.

На основу спроведене ревизије функционисања система финансијског управљања и контроле која је извршена анализом његових елемената: контролног окружења, управљања ризицима, контролних активности, информисања и комуникација и праћења и процене система, утврдили смо да успостављени систем финансијског управљања и контроле није у потпуности ефикасан за обезбеђење разумног уверавања да ће постављени циљеви бити остварени кроз: пословање у складу са важећим прописима, реалност и интегритет финансијских извештаја.

**Откривена неправилност:** Више јавно тужилаштво у Нишу 1) није успоставило адекватне писане политике и процедуре, 2) није обезбедило управљање ризицима, идентификовало и проценило ризике, усвојило стратегију управљања ризицима; 3) успоставило контролне активности (донело писане процедуре којим се врши претходна провера законитости и документовања трансакција и послова у вези управљања јавним средствима); 4) организовало информисање и комуникацију (успоставило ефективно и поуздано ивештавање) и 5) обезбедило праћење и процену система (увело систем за надгледање финансијског управљања и контроле са проценом адекватности њеног функционисања), што није у складу са чланом 81 став 2 тачка 1, 2, 3, 4 и 5 Закона о буџетском систему и чланом 6, 7, 8 и 9 Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору.

**Ризик:** Уколико одговорна лица не препознају значај финансијског управљања и контроле и не успоставе адекватне писане политике и процедуре за умањење могућности настанка ризика, може имати за последицу да се предвиђени циљеви у вези са извршењем донетог финансијског плана и планираним активностима неће остварити на правилан, економичан, ефикасан и ефективан начин и неће се обезбедити интегритет финансијских извештаја.

**Препорука број 1:** Препоручујемо одговорним лицима да успоставе потпун и ефикасан систем финансијског управљања и контроле као систем процедура и одговорности свих запослених, кроз управљање ризицима, контролне активности, информисање и комуникацију, који ће обезбедити разумно уверавање да ће постављени циљеви бити остварени кроз пословање у складу са важећим прописима.

#### 2.1.2. Интерна ревизија

Прописи којима је регулисана ова област су: Закон о буџетском систему (члан 82) и Правилник о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким





упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору<sup>23</sup>.

Чланом 3 став 1 овог Правилника прописани су начини успостављања интерне ревизије корисника јавних средстава: 1) организовањем посебне функционално независне организационе јединице за интерну ревизију у оквиру корисника јавних средстава, која непосредно извештава руководиоца корисника јавних средстава; 2) организовањем заједничке јединице за интерну ревизију на предлог два или више корисника јавних средстава, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија; 3) обављањем интерне ревизије од стране јединице интерне ревизије другог корисника јавних средстава, на основу споразума, уз претходну сагласност Централне јединице за хармонизацију Министарства финансија. Изузетно, кад не постоје услови за организовање јединице за интерну ревизију из става 1 овог члана, послове јединице за интерну ревизију може да обавља и интерни ревизор запослен код корисника јавних средстава.

Више јавно тужилаштво у Нишу као индиректни корисник буџетских средстава Републике Србије није успоставило интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3 Правилника о заједничким критеријумима за организовање и стандардима и методолошким упутствима за поступање и извештавање интерне ревизије у јавном сектору.

Код индиректних корисника буџетских средстава Републике Србије који нису успоставили интерну ревизију на један од начина прописаних чланом 3 овог правилника, послове интерне ревизије врши јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава, у складу са сопственим планом рада (члан 5 став 3).

Јединица за интерну ревизију надлежног директног корисника буџетских средстава није вршила ревизију у Вишем јавном тужилаштву у Нишу.

## **2.2. Припрема и доношење финансијског плана**

Начин планирања, припреме и доношења финансијског плана, индиректних корисника буџета, прописан је чланом 2 тачка 3) Закона о буџетском систему.

Више јавно тужилаштво у Нишу је индиректни корисник буџетских средстава коме су средства за 2020. годину обезбеђена у буџету Републике Србије Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину, у оквиру раздела Јавна тужилаштва - Раздео 8, Глава 8.5 – Виша јавна тужилаштва (према изворима и апропријацијама), Програм 1604 – Рад тужилаштва.

Државно веће тужилаца предлаже обим и структуру буџетских средстава неопходних за рад јавних тужилаштава за текуће расходе, осим расхода за особље у јавним тужилаштвима, уз претходно прибављено мишљење министарства надлежног за правосуђе и врши расподелу ових средстава на јавна тужилаштва.

Законом о буџету Републике Србије за 2020. годину, Глава 8.5 – Виша јавна тужилаштва, планирана су средства у укупном износу од 1.926.719 хиљада динара. Од наведеног износа, за извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета планирана су средства у износу од 1.903.719 хиљада динара, за извор 04 – Сопствени приходи буџетских корисника у износу од 23.000 хиљада динара. Планиране су програмске активности 0011 – Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава (надлежно Државно веће тужилаца) и 0012 - Административна подршка раду Виших јавних тужилаштава (надлежно Министарство правде).

Од овог износа Вишем јавном тужилаштву у Нишу су одобрена средства приказана у табелама број 1 и 2:

<sup>23</sup> „Службени гласник РС“, број 99/2011 и 106/2013



Табела број 1: Преглед одобрених апропријација Вишем јавном тужилаштву у Нишу од стране Државног већа тужилаца – ПА 0011 за период 1.1-31.12.2020. године и извршених расхода

(хиљадама динара)

Економска класификација	Извор финансирања	Одобен износ Одлуком Државног већа тужилаца о расподели средстава у 2020. години	Укупно одобрен износ након Измене одлуке о расподели средстава	Предвиђено финансијским планом Вишег јавног тужилаштва од 22.12.2020. године	Колона 4 Образац 5	Извршено Образац 5
1	2	3	4	5	6	7
411000	01	47.500	60.355	60.380	60.355	60.352
412000	01	8.150	10.048	10.048	10.048	10.048
413000	01	1	57	57	57	42
414000	01	1	11	1	11	10
415000	01	900	1.068	1.068	1.068	1.045
416000	01	160	252	253	252	252
421000	01	1.900	1.900	1.900	1.900	1.769
422000	01	390	390	390	390	389
423000	01	22.000	25.500	25.500	25.500	25.418
425000	01	390	390	390	390	382
426000	01	1.600	1.600	1.600	1.600	1.599
482000	01	82	82	82	82	49
483000	01	1	338	338	338	336
<b>Укупно</b>		<b>83.075</b>	<b>101.991</b>	<b>102.007</b>	<b>101.991</b>	<b>101.691</b>

Табела број 2: Преглед одобрених апропријација Вишем јавном тужилаштву у Нишу од стране Министарства правде ПА – 0012 за период 1.1-31.12.2020. године и извршених расхода и издатака

(у хиљадама динара)

Економска класификација	Извор финансирања	Одобен износ Одлуком Министарства правде о расподели средстава у 2020. години	Укупно одобрен износ након Измене одлуке о расподели средстава	Предвиђено финансијским планом Вишег јавног тужилаштва од 22.12.2020. године	Колона 4 Образац 5	Извршено Образац 5
1	2	3	4	5	6	7
411000	01	26.500	28.300	28.300	28.300	28.297
412000	01	4.412	4.712	4.713	4.712	4.712
413000	04	0	48	48	48	48
414000	04	0	2.217	2.218	2.217	2.216
415000	04	0	936	209	936	915
416000	01, 04	0	148	149	148	148
511000	01	0	1.000	1.000	1.000	1.000
512000	01	500	500	500	500	497
<b>Укупно</b>		<b>31.412</b>	<b>37.861</b>	<b>37.137</b>	<b>37.861</b>	<b>37.833</b>

Виши јавни тужилац у Нишу донео је Одлуку о усвајању Финансијског плана Вишег јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину дана 23.1.2020. године. Финансијски план је усвојен након добијања Одлуке о расподели средстава тужилаштвима број Р-2 1/2020-01 од 15.1.2020. године. Финансијским планом планирана су средства у укупном износу од 114.487 хиљада динара из средстава буџета и то: из програмске активности 011 у износу од 83.075 хиљада динара и из програмске активности 012 у износу од 56.712 хиљада динара. У току 2020. године донето је још шест Одлука којима је финансијски план измењен и то: 28.2.2020.; 29.5.2020.; 30.6.2020.; 30.10.2020.; 30.11.2020. и 22.12.2020. године. Виши јавни тужилац у Нишу донео је 22.12.2020. године Одлуку о усвајању измене финансијског плана којом су планирана средства у укупном износу од 139.144



хиљаде динара и то: из програмске активности 011 у износу од 102.007 хиљада динара, из програмске активности 012 у износу од 34.577 хиљада динара и из осталих извора (средства од наплаћених такси) у износу од 2.560 хиљада динара. Сходно члану 50 став 3 Закона о буџетском систему директни и индиректни корисници буџетских средстава који доносе финансијске планове на основу закона, дужни су да своје финансијске планове ускладе са одобреним апропријацијама.

Више јавно тужилаштво у Нишу није ускладило свој финансијски план са одобреним апропријацијама, што није у складу са чланом 50 став 3 Закона о буџетском систему.

### 2.3. Финансијски извештаји

Више јавно тужилаштво у Нишу је у складу са чланом 78 Закона о буџетском систему и чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова, саставило и у законском року до 1. марта 2021. године доставило Државном већу тужилаца и Министарству правде као надлежним директним корисницима буџетских средстава и Управи за трезор Финансијски извештај за 2020. годину, и то: Биланс стања - Образац 1 и Извештај о извршењу буџета – Образац 5.

#### 2.3.1. Извештај о извршењу буџета Образац 5

Извештај о извршењу буџета представља преглед остварених прихода и примања, извршених расхода и издатака и резултат пословања, класификован према изворима финансирања.

Више јавно тужилаштво у Нишу сачинило је Извештаје о извршењу буџета – Образац 5 посебно на нивоу обе програмске активности: 0011 - Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштва и 0012 - Административна подршка раду Виших јавних тужилаштва.

Табела број 3: Извештај о извршењу буџета у 2020. години – приходи (у хиљадама динара)

Кonto	Текући приходи	Државно веће тужилаца			Министарство правде			Укупно Државно веће тужилаца и Министарство правде		
		Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора
742	Приходи од продаје добара и услуга	0	0	0	2.547	0	2.547	2.547	0	2.547
791	Приходи из буџета	101.691	101.691	0	35.286	35.286	0	136.977	136.977	0
	<b>Укупно</b>	<b>101.691</b>	<b>101.691</b>	<b>0</b>	<b>37.833</b>	<b>35.286</b>	<b>2.547</b>	<b>139.524</b>	<b>136.977</b>	<b>2.547</b>

Табела број 4: Извештај о извршењу буџета у 2020. години – расходи и издаци (у хиљадама динара)

Кonto	Текући расходи и издаци	Државно веће тужилаца			Министарство правде			Укупно Државно веће тужилаца и Министарство правде		
		Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора	Укупно	Република	Из осталих извора
411	Плате, додаци и накнаде запослених (зарале)	60.352	60.352		28.297	28.297		88.649	88.649	
412	Социјални доприноси на терет послодавца	10.048	10.048		4.712	4.712		14.760	14.760	
413	Накнаде у натури	42	42		48	0	48	90	42	48
414	Социјална давања запосленима	10	10		2.216	0	2.216	2.226	10	2.216
415	Накнада трошкова за запослене	1.045	1.045		915	716	199	1.959	1.760	199
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	252	252		148	64	84	401	317	84
421	Стални трошкови	1.769	1.769					1.769	1.769	
422	Трошкови путовања	389	389					389	389	
423	Услуге по уговору	25.418	25.418					25.418	25.418	
425	Текуће поправке и одржавање	382	382					382	382	
426	Материјал	1.599	1.599					1.599	1.599	





482	Порези,обавезне таксе и казне	49	49				49	49	
483	Новчане казне и пенали по решењу судова	336	336				336	336	
511	Зграде и грађевински објекти			1.000	1.000		1.000	1.000	
512	Машине и опрема			497	497		497	497	
<b>Укупно</b>		<b>101.691</b>	<b>101.691</b>	<b>37.833</b>	<b>35.286</b>	<b>2.547</b>	<b>139.524</b>	<b>136.977</b>	<b>2.547</b>

Извештавање се врши на готовинској основи (на основу члана 5 Уредбе о буџетском рачуноводству) што подразумева да се трансакције и остали догађаји евидентирају у тренутку када се готовинска средства приме, односно исплате.

### 2.3.1.1. Текући приходи, класа 700000

Више јавно тужилаштво у Нишу је исказало укупне приходе у износу од 139.524 хиљаде динара од чега из буџета Републике Србије, (извор финансирања 01) у износу од 136.977 хиљада динара и из осталих извора (извори финансирања 04 – Сопствени приходи) у износу од 2.547 хиљада динара.

Укупни приходи остварени у износу од 139.524 хиљаде динара чине средства у износу од 101.691 хиљада динара која је Државно веће тужилаца пренело Вишем јавном тужилаштву и средства у износу од 37.833 хиљаде динара која је пренело Министарство правде.

Више јавно тужилаштво у Нишу је средства остварена по основу наплате судских такси, евидентирало на конту 742271 – Републичке судске таксе у износу од 2.547 хиљада динара из извора 04 – Сопствени приходи.

На основу члана 51 став 2 Закона о судским таксама од наплаћених такси, 20% се расподељује за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе и инвестиције у складу са законом.

Табела број 5: Приходи из буџета

(у хиљадама динара)

Програмска активност/Пројекат	Конто	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4
0011 – Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава	791000	101.991	101.691
0012 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаца	791000	35.303	35.286
0012 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаца	742000	2.558	2.547
<b>Укупно остварени приходи</b>		<b>139.852</b>	<b>139.524</b>

На основу узорковане документације утврђено је да су приходи правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2. Текући расходи и издаци

Више јавно тужилаштво у Нишу је исказало расходе и издатке за 2020. годину у укупном износу 139.524 хиљаде динара. Структура расхода и издатака према пројектним активностима приказана је на следећем графикону:



Графикон број 1: Структура исказаних расхода и издатака



### 2.3.1.2.1. Плате, додаци и накнаде запослених (зараве), група 411000

Плате, додаци и накнаде запослених (зараве), група 411000 исказане су у Обрасцу 5 – Извештај о извршењу буџета Вишег јавног тужилаштва у Нишу у износу од 88.649 хиљада динара од планираних 88.655 хиљада динара.

У помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва у Нишу евидентирани су расходи за плате, додатке и накнаде запослених у износу од 88.649 хиљада динара на економским класификацијама, приказаним у табели:

Табела број 6: Преглед извршених расхода за плате, додатке и накнаде запосленима

(у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив субаналитичког конта	Износ	% Учешћа
1	2	3	4	5
1	411111	Плате по основу цене рада	68.346	77,10
2	411112	Додатак за рад дужи од пуног радног времена	4.073	4,59
3	411113	Додатак за рад на дан државног и верског празника	4	
4	411114	Додатак за рад ноћу	16	0,02
5	411115	Додатак за време проведено на раду (минули рад)	4.471	5,04
6	411117	Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести	244	0,28
7	411118	Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа	6.949	7,84
8	411119	Остали додаци и накнаде запосленима	4.146	4,68
9	411191	Остале исплате зарада за специјалне задатке или пројекте	400	0,45
<b>Укупно група 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених</b>			<b>88.649</b>	<b>100,00</b>

Табела број 7: Преглед извршених расхода за плате, додатке и

накнаде запосленима по пројектним активностима

(у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	411000	Плате, додаци и накнаде запослених	88.655	60.352	28.297	88.649
<b>Укупно група 411000 – Плате, додаци и накнаде запослених (зараве)</b>			<b>88.655</b>	<b>60.352</b>	<b>28.297</b>	<b>88.649</b>

У току 2020. године исплаћено је укупно 12 плата и то од плате за децембар 2019.



године закључно са платом за новембар 2020. године.

### **Плате по основу цене рада**

У Вишем јавном тужилаштву у Нишу плате запослених обрачунавају се и исплаћују на основу: Закона о јавном тужилаштву, Закона о платама државних службеника и намештеника, Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину, Уредбе о накнадама и другим примањима изабраних и постављених лица у државним органима<sup>24</sup>, Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника<sup>25</sup>, као и на основу Посебног колективног уговора за државне органе.

Више јавно тужилаштво у Нишу је унутрашњу организацију и систематизацију радних места уредило Правилником о организацији и систематизацији радних места број А број 283/19 од 24.6.2019. године.

Одлуком Државног већа тужилаца о броју заменика јавних тужилаца<sup>26</sup> предвиђено је да Више јавно тужилаштво у Нишу има 21 заменика јавног тужиоца. На дан 31.12.2020. године према кадровској евиденцији било је укупно у радном односу 54 запослених лица, од чега као носиоци јавнотужилачке функције, јавни тужилац и 20 заменика јавног тужиоца. Преосталих 33 запослених чини особље у јавном тужилаштву и то 16 запослених на неодређено време, 15 запослених на одређено време и два тужилачка приправника.

Одлуком о максималном броју запослених на неодређено време у систему државних органа, систему јавних служби, систему Аутономне покрајине Војводине и систему локалне самоуправе за 2017. годину утврђен је максимални број запослених на неодређено време у Вишем јавном тужилаштву у Нишу од 29 запослених на неодређено време. Министарство правде је у току 2020. године на захтев Вишег јавног тужилаштва у Нишу, давало сагласност за пријем нових запослених на одређено време из разлога повећаног обима посла па је тако на дан 31.12. од укупно 33 запослена (особље у јавном тужилаштву) било укупно 15 запослених на одређено време и два тужилачка приправника.

Обрачун плата, додатака и накнада изабраних и запослених лица врши се по програму „ЗУП“ Београд, у оквиру Заједничке службе рачуноводства за Више јавно тужилаштво у Нишу, Основно јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Алексинцу. Радом службе руководи Виши јавни тужилац у Нишу.

Више јавно тужилаштво води евиденцију о доласку запослених на посао и одласку са посла (запослени се уписују у свеску евиденције запослених).

Увидом у презентовану документацију, узорковане исплатне листиће и решења утврдили смо да су коефицијенти и платни разреди у Вишем јавном тужилаштву у Нишу одређени у складу са одредбама закона, а увидом у исплату и обрачун плата правилно примењени.

Подаци из рекапитулација обрачуна плата исплаћених у 2020. години, извршене исплате и спроведена књижења плата усаглашени су са подацима исказаним у Извештају о извршењу буџета.

### **Додатак за рад дужи од пуног радног времена**

Више јавно тужилаштво у Нишу је исказало Додатак за рад дужи од пуног радног времена – субаналитички конто 411112 у износу од 4.072 хиљаде динара.

Виши јавни тужилац у Нишу донео је Одлуку А број 184/19 од 27. децембра 2019. године којом се свим заменицима и свим запосленима у Вишем јавном тужилаштву у Нишу, налаже рад изван редовног радног времена и рад дужи од пуног радног времена у случају више силе, изненадног повећања обима посла и у другим случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран. Распоред дежурства доноси се за следећа два месеца. Виши јавни тужилац је почетком сваког месеца у 2020.

<sup>24</sup> „Службени гласник РС“, број 44/2008 - пречишћен текст и 78/2012

<sup>25</sup> „Службени гласник РС“, број 98/2007 - пречишћен текст, 84/2014 и 84/2015

<sup>26</sup> „Службени гласник РС“, број 106/2013, 94/2015, 114/2015, 80/16, 39/2018, 68/2018, 36/2019



години, на основу извештаја доносио решења којим се утврђују остварени сати прековременог рада за претходни месец, уз образложење немогућности да запослени искористи слободне сате и налаже обрачун и исплату овог додатка, тако што ће се вредност сата основне плате увећати за 26%.

Табела број 8: Преглед евидентираног прековременог рада у Вишем јавном тужилаштву у Нишу у 2020. години (у хиљадама динара)

Ред. број	Месец	Број сати прековременог рада - Државни службеници	Бруто Износ	Број сати прековременог рада - Носиоци јавнотужилачке функције	Бруто Износ	Укупно сати (3+5)	Укупно бруто износ (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Децембар 2019	145	64	289	381	434	445
2	Јануар	181	73	243	279	424	352
3	Фебруар	72	43	296	454	368	497
4	Март	87	36	165	217	252	253
5	Април	28	10	13	18	41	27
6	Мај	7	3	225	309	232	312
7	Јун	85	40	245	323	330	363
8	Јул	39	13	221	276	260	289
9	Август	91	45	250	341	341	386
10	Септембар	308	152	218	340	526	492
11	Октобар	59	27	228	299	287	326
12	Новембар	82	41	211	288	293	330
<b>Укупно:</b>		<b>1.184</b>	<b>547</b>	<b>2.604</b>	<b>3.525</b>	<b>3.788</b>	<b>4.072</b>

У поступку ревизије утврдили смо да је додаток за рад дужи од пуног радног времена обрачунат и исплаћен у складу са издатим решењима и у прописаном износу.

#### Додатак за рад на дан државног и верског празника

Више јавно тужилаштво у Нишу је исказало додаток за рад на дан државног и верског празника - субаналитички conto 411113 у износу од четири хиљаде динара на основу података о раду на дан државног и верског празника.

Више јавно тужилаштво у Нишу је обрачун додатка на плату за рад на дан празника који је нерадан дан вршило тако што је основицу односно један сат основне зараде увећавало за 110%.

#### Додатак за рад ноћу

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало Додатак за рад ноћу - субаналитички conto 411114 у износу од 16 хиљада динара на основу Решења о утврђивању, обрачуну и исплати додатка за рад ноћу које је доносио виши јавни тужилац у износу од 26% од основице.

#### Додатак за време проведено на раду (минули рад)

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало додаток за време проведено на раду (минули рад) - субаналитички conto 411115 у износу од 4.471 хиљаде динара на основу података о времену проведеном на раду.

#### Накнада зараде за време привремене спречености за рад до 30 дана услед болести

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало накнаде зараде за време привремене спречености за рад – субаналитички conto 411117 у износу од 244 хиљаде динара на основу података о времену проведеном на раду.

У 2020. години запосленима у Вишем јавном тужилаштву у Нишу вршена је исплата



ове накнаде у износу од 100% у случају када им је потврђена заразна болест COVID-19 или због мере изолације или самоизолације у складу са чланом 33а Посебног колективног уговора за државне органе. Обрачун и исплата ове накнаде вршена је на основу извештаја о привременој спречености за рад као и решења Министарства здравља којим се налаже мера кућне изолације.

**Накнада зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа**

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало накнаде зараде за време одсуствовања са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњег одмора, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа – субаналитички конто 411118 у износу од 6.949 хиљада динара.

#### Остали додаци и накнаде

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало остале додатке и накнаде – субаналитички конто 411119 у износу од 4.146 хиљада динара за додатак за приправност на основу.

Планом и програмом рада Вишег јавног тужилаштва у Нишу за 2020. годину уређено је да ће послове приправности ван радног времена обављати заменици Вишег јавног тужилаштва, а према месечном распореду приправности. Виши јавни тужилац је током целог месеца пасивно дежуран и дужан је да пружа помоћ заменицима у вези увиђаја или изађе на увиђај уколико су други заменици спречени. Распоред приправности државних службеника и намештеника Виши јавни тужилац је у току 2020. године одредио два пута на шест месеци и то за период од јануара до јуна 2020. године као и за период од јула до децембра текуће године.

Виши јавни тужилац у Нишу је на основу података из евиденције о приправности, сваког месеца доносио решења о праву на додатак, којима је утврђено колико часова су у претходном месецу заменици јавног тужиоца и особље у тужилаштву били у приправности. Обрачун и исплата додатка за приправност вршена је на основу решења о утврђивању броја остварених сати приправности и извештаја о времену проведеном у приправности.

Табела број 9: Преглед евидентиране приправности у 2020. години

у Вишем јавном тужилаштву у Нишу

(у хиљадама динара)

Ред. број	Месец	Број сати приправности Државни службеници	Бруто Износ	Број сати приправности Носиоци јавнотужилачке функције	Бруто Износ	Укупно сати (3+5)	Укупно бруто износ (4+6)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Децембар 2019	1456	40	3147	332	4603	372
2	Јануар	1608	43	3054	308	4662	351
3	Фебруар	1553	48	2857	331	4410	380
4	Март	1617	45	2940	310	4557	355
5	Април	1588	44	3044	321	4632	365
6	Мај	1594	47	2881	319	4475	366
7	Јун	1612	45	2621	275	4233	320
8	Јул	1557	48	2662	265	4219	313
9	Август	1219	36	2807	308	4026	344
10	Септембар	1759	49	2645	277	4404	326
11	Октобар	1556	44	2594	273	4150	317
12	Новембар	1497	44	2664	293	4161	337
<b>Укупно:</b>		<b>18616</b>	<b>534</b>	<b>33916</b>	<b>3.612</b>	<b>52532</b>	<b>4.146</b>



Увидом у достављену узорковану документацију, односно у податке о времену проведеном у приправности, обрачун и исплата овог додатка извршена је у складу са наведеним прописима и износи 10% вредности радног сата основне плате.

### Остале исплате за специјалне задатке

Више јавно тужилаштво у Нишу је исплатило и евидентирало Остале исплате за специјалне задатке – субаналитички конто 411191 у износу од 400 хиљада динара.

Јавни тужилац је почетком месеца доносио одлуке којима се налаже обављање послова који нису у опису радног места запосленог као и решења за обрачун и исплату додатка за додатно оптерећење на раду. На основу ових решења додаток за додатно оптерећење на раду утврђује се у процентуалном износу у зависности од броја дана у месецу када је запослени имао привремено повећан обим посла или је радио послове одсутног државног службеника или је замењивао руководиоца унутрашње јединице за одређени месец у години.

Увидом у исплатне листиће овај додаток је исказан у процентима и обрачунава се на основну плату, а на платном листићу исказан је као дежурство.

На основу узорковане документације утврђено је да су плате, додаци и накнаде запослених правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.2. Социјални доприноси на терет послодавца, група 412000

Социјални доприноси на терет послодавца исказани су у износу од 14.760 хиљада од планираних 14.760 хиљада динара и то за 21 изабрана и 33 запослена лица у Вишем јавном тужилаштву у Нишу за плате запослених за период од децембра 2019. до новембра 2020. године.

Табела број 10: Преглед извршених расхода за социјалне доприносе на терет послодавца по програмским активностима (у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	10.194	6.940	3.254	10.194
2	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.566	3.108	1.458	4.566
<b>Укупно група 412000 – Социјални доприноси на терет послодавца</b>			<b>14.760</b>	<b>10.048</b>	<b>4.712</b>	<b>14.760</b>

Ревизија исплата социјалних доприноса на терет послодавца је извршена увидом у обрачуне плата, исплате и књижење плата, додатака и накнада запосленима и у рекапитулације плата.

На основу узорковане документације утврђено је да су социјални доприноси на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.3. Накнаде у природи, група 413000

Расходи за накнаде у природи су у 2020. години исказани у износу од 90 хиљада динара од планираних 105 хиљада динара.

Табела број 11: Преглед извршених расхода за накнаде у природи по програмским активностима (у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	413100	Накнаде у природи	105	42	48	90
<b>Укупно група 413000 – Накнаде у природи</b>			<b>105</b>	<b>42</b>	<b>48</b>	<b>90</b>

Више јавно тужилаштво у Нишу је извршило расход за поклоне за децу запослених у износу од 90 хиљада динара. Расход је извршен на основу Закључка Владе Републике





Србије 05 број: 401-11048/2020 од 24 децембра 2020. године којим се препоручује свим директним и индиректним корисницима буџета Републике Србије да обезбеде износ од три хиљаде динара по детету на име поклона за Нову годину.

Виши јавни тужилац је донео Одлуку А број 461/20 од 31.12.2020. године да се на име поклона за Нову годину - новчане честитке, исплати новчани износ од по три хиљаде динара на рачун запослених чија су деца старости до 15 година.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за накнаде у природи правилно евидентирани и исказани.

#### 2.3.1.2.4. Социјална давања запосленима, група 414000

Расходи за социјална давања запосленима су у 2020. године исказани у износу од 2.226 хиљада динара од планираних 2.228 хиљада динара, од чега је помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице исказана у износу од десет хиљада динара и остале помоћи запосленим радницима у износу од 2.216 хиљада динара.

Табела број 12: Преглед извршених расхода за социјална давања запосленима по програмским активностима

(у хиљадама динара)

Редни број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	414300	Отпремнине и помоћи	11	10	0	10
2	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице и друге помоћи запосленом	2.217	0	2.216	2.216
<b>Укупно група 414000 – Социјална давања запосленима</b>			<b>2.228</b>	<b>10</b>	<b>2.216</b>	<b>2.226</b>

#### Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице

Помоћ у случају смрти запосленог или члана уже породице - исказана је у износу од десет хиљада динара.

Виши јавни тужилац донео је Решење П број 575/20 од 16. октобра 2020. године којим се признаје право на солидарну помоћ због смрти члана породице највише до висине две просечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији према последњем објављеном податку органа надлежном за послове статистике, а у висини средстава расположивим за те намене. По овом решењу заједничка служба рачуноводства исплатила је десет хиљада динара. У поступку ревизије није нам достављена одлука о висини солидарне помоћи за 2020. годину.

#### Остале помоћи запосленим радницима

Остале помоћи запосленим радницима - субаналитички конто 414419, исказане су у износу од 2.216 хиљада динара и то исплата на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у износу од 2.041 хиљаде динара (из извора 04 – сопствени приходи) и исплата солидарне помоћи запосленима у износу од 175 хиљада динара.

Министар правде донео је Решења број 401-00-411/2019-30/1 од 31. маја 2019. године и број 401-00-197/2020-30 од 30. јануара 2020. године о висини новчане исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу у нето износу од 5.500,00 динара по месецу, са припадајућим порезом. Средства за ове намене одобрена су чланом 8 Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину, у оквиру главе 8.5 – Виша јавна тужилаштва, програмске активности 0012 - Административна подршка раду Виших јавних тужилаштва. Виши јавни тужилац је на основу Решења министарства правде донео Одлуке А број 99/19 од 27. фебруара 2019. године и А број 109/20 од 21. фебруара 2020. године о исплати ове помоћи на месечном нивоу.

Више јавно тужилаштво у Нишу је у току 2020. године исплатило на име побољшања материјалног положаја и услова рада запослених у правосуђу износ од 2.041 хиљаде



динара за период од децембра 2019. године до новембра 2020. године за запослене државне службенике и намештенике запослене на неодређено и на одређено време. По одлуци Министарства правде, а због нередовног прилива прихода остварених од судских такси, запосленима нису исплаћене помоћи за април и мај 2020. године.

Одредбама члана 51 став 2 Закона о судским таксама прописано је да се од наплаћених такси расподељује 20% за побољшање материјалног положаја запослених у судовима и јавним тужилаштвима који су судско особље и особље у јавном тужилаштву, друге расходе, као и инвестиције у складу са законом.

Чланом 120 Закона о раду прописано је да се општим актом, односно уговором о раду може утврдити право на: јубиларну награду и солидарну помоћ (тачка 1) и друга примања (тачка 4).

Чланом 126 Закона о јавном тужилаштву прописано је да се на заснивање радног односа, права, обавезе, стручно усавршавање, оцењивање и одговорности особља у јавном тужилаштву примењују прописи који уређују радне односе државних службеника и намештеника, осим ако овим законом није друкчије одређено.

Чланом 44 Посебног колективног уговора за државне органе прописано је да запосленима у судовима и јавним тужилаштвима, осим запосленима који у складу са одредбама Закона о организацији и надлежности државних органа у сузбијању организованог криминала, тероризма и корупције и Закона о организацији и надлежности државних органа у поступку за ратне злочине, остварују право на увећану плату, могу се од прихода оствареног наплатом судских такси у складу са Законом о судским таксама, вршити месечне исплате на име побољшања материјалног положаја и услова рада. О висини ових давања одлучује министар надлежан за послове правосуђа решењем, у складу са преговорима између репрезентативног синдиката и министарства надлежног за послове правосуђа, а у поступку израде предлога буџета за наредну годину.

Чланом 17 Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину прописано је да: у складу са чланом 2 тачка 31), чланом 54 и чланом 56 став 4 Закона о буџетском систему у буџетској 2020. години, неће се вршити обрачун и исплата поклона у новцу, божићних, годишњих и других врста награда и бонуса, као и других примања из члана 120 став 1 тачка 4) Закона о раду, предвиђени/х посебним и појединачним колективним уговорима, и другим актима за директне и индиректне кориснике буџетских средстава Републике Србије и кориснике средстава организација за обавезно социјално осигурање, осим јубиларних награда за запослене и новчаних честитки за децу запослени, што није у складу са чланом 8 истог закона и ставом 2 члана 51 Закона о судским таксама.

Виши јавни тужилац је у 2020. години донео три решења којима се одобрава солидарна помоћ за случај рођења детета у укупном износу од 175 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за социјална давања запосленима правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.5. Накнада трошкова за запослене, група 415000

Накнаде трошкова за запослене исказане су у износу од 1.960 хиљада динара од планираних 2.004 хиљаде динара, од чега је накнада трошкова за превоз на посао и са посла у износу од 1.646 хиљада динара и накнада трошкова за смештај изабраних, постављених и именованих лица у износу од 314 хиљада динара.

Табела број 13: Преглед извршених расхода за накнаде трошкова за запослене (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	415100	Накнаде трошкова за запослене	2.004	1.045	915	1.960
<b>Укупно група 415000 – Накнаде трошкова за запослене</b>			<b>2.004</b>	<b>1.045</b>	<b>915</b>	<b>1.960</b>





## Накнада трошкова за превоз на посао и са посла

Више јавно тужилаштво у Нишу је извршило расход на име накнаде трошкова за превоз на посао и са посла – субаналитички конто 415112 у укупном износу од 1.646 хиљада динара.

Виши јавни тужилац донео је Правилник о условима за остваривање права запослених на накнаду трошкова превоза за долазак на рад и одлазак са рада А број 55/20 од 4. фебруара 2020. године.

Више јавно тужилаштво у Нишу је вршило исплату накнаде трошкова за превоз за долазак на рад и одлазак са рада у висини цене месечне претплатне карте на крају месеца за текући месец. Запосленима није обезбеђена накнада трошкова за месец август, због коришћења годишњег одмора, а у складу са Правилником и за дане када је запослени био одсутан због боловања.

Табела број 14: Преглед накнада трошкова за превоз на посао и са посла (у хиљадама динара)

Ред. број	Датум плаћања	Опис	Износ
1	2	3	4
1	31.1.2020	Превоз за месец јануар	171
2	27.2.2020	Превоз за месец фебруар	176
3	25.3.2020	Превоз за месец март	153
4	28.4.2020	Превоз за месец април	24
5	27.5.2020	Превоз за месец мај	115
6	01.06.2020/25.06.2020	Превоз за месец јун	223
7	27.7.2020	Превоз за месец јул	75
8	03.08.2020/31.08.2020	Превоз за месец јул	89
9	25.9.2020	Превоз за месец септембар	162
10	29.10.2020	Превоз за месец октобар	160
11	26.11.2020	Превоз за месец новембар	75
12	01.12.2020/25.12.2020	Превоз за месец децембар	223
<b>Укупно конто 415112 – Накнада трошкова за превоз на посао и са посла</b>			<b>1.646</b>

Због проглашења ванредног стања на територији Републике Србије, Одлуком о проглашењу ванредног стања<sup>27</sup> дошло је до смањења укупних трошкова накнаде за превоз на посао и са посла за месец април и мај 2020. године. Више јавно тужилаштво у Нишу је обрачунало и исплатило порез на накнаде за трошкове за превоз на посао и са посла изнад законом одређеног неопорезивог износа.

Запослени у Вишем јавном тужилаштвоу у Нишу од јула 2020. године не документују трошкове превоза за долазак и одлазак са рада.

### Накнада трошкова смештаја

Накнада трошкова смештаја исказана је у 2020. години у износу од 314 хиљада динара.

Одлуком Државног већа тужилаца А број 752/19 од 20. новембра 2019. године заменик Основног јавног тужиоца у Нишу изабран је за заменика јавног тужиоца у Вишем јавном тужилаштвоу у Нишу.

Виши јавни тужилац је на основу молбе и приложеног Уговора о закупу стана донео Решење П број 43/20 од 13. јануара 2020. године којим се заменику јавног тужиоца одобрава накнада трошкова смештаја у износу од 200 евра месечно у динарској противвредности према продајном курсу Народне банке Србије.

По овом основу Више јавно тужилаштво у Нишу исплатило је у 2020 години 314 хиљада динара за закуп за период од јануара до децембра 2020. године.

<sup>27</sup> „Службени гласник РС“, број 29/20



### 2.3.1.2.6. Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000

Награде запосленима и остали посебни расходи, група 416000 исказане су у износу од 400 хиљада динара од планираних 401 хиљаде динара за исплаћене јубиларне награде запосленима у 2020. години.

Табела број 15: Преглед извршених расхода за награде запосленима и остали посебни расходи по програмским активностима (у хиљадама динара)

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.		
				ПА 0011	ПА 0012	Укупно
1	2	3	4	5	6	7
1	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	401	252	148	400
<b>Укупно група 416000 – Награде запосленима и остали посебни расходи</b>			<b>401</b>	<b>252</b>	<b>148</b>	<b>400</b>

У току 2020. године Виши јавни тужилац је донео пет одлука о праву на исплату јубиларне награде, на основу којих је укупно исплаћено 400 хиљада динара.

На исплаћене јубиларне награде обрачунат је и плаћен порез на зараде на примања запосленог у складу са чланом 18 став 1 тачка 9 Закона о порезу на доходак грађана.

Табела број 16: Приказ исплате јубиларних награда (у хиљадама динара)

Ред. број	Број и датум Одлуке за исплату јубиларних награда	Године рада у радном односу у државном органу	Заменик јавног тужиоца/државни службеник	Исплаћен износ (нето)	Исплаћен износ (брutto)
1	2	3	4	5	6
1	А бр. 193/20 од 11.5.2020.	20	ЗЈТ	78	84
2	А бр. 193-2/20 од 11.5.2020.	20	ЗЈТ	78	84
3	А бр. 193-5/20 од 21.9.2020.	10	држ. службеник	60	64
4	А бр. 193-4/20 од 11.5.2020.	20	држ. службеник	78	84
5	А бр. 193-3/20 од 11.5.2020.	20	ЗЈТ	78	84
<b>Укупно субаналитички конто 416111 – јубиларне награде</b>				<b>372</b>	<b>400</b>

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за награде запосленима и остали посебни расходи су правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.7. Стални трошкови, група 421000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је сталне трошкове, група 421000 у износу од 1.769 хиљада динара од планираних 1.900 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштва.

Табела број 17: Преглед извршених сталних трошкова (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	421200	Енергетске услуге	460	420
2	421300	Комуналне услуге	280	233
3	421400	Услуге комуникација	1.160	1.116
	<b>421000</b>	<b>Стални трошкови</b>	<b>1.900</b>	<b>1.769</b>

Виши суд у Нишу, Основни суд у Нишу, Више јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Нишу користе исту пословну зграду па је Високи савет судства дана 6.7.2012. године упутио Допис број 401-00-103/12-01 којим је захтевао да се изврши прерасподела трошкова који настају по основу енергетских услуга, комуналних услуга и услуга комуникација. У складу са наведеним дописом дана 21.8.2012. године Виши суд у Нишу, Основни суд у Нишу, Више јавно тужилаштво у Нишу и Основно јавно тужилаштво у Нишу закључили су Споразум А број 236/12 којим је дефинисан начин плаћања и прерасподела трошкова по основу потрошње електричне енергије, испоруке топлотне енергије, телефонски саобраћај преко заједничке телефонске централе,



потрошња воде као и услуге изношења смећа. Наведени споразум се примењује од 1.9.2012. године.

Више јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години на име услуга мобилног телефона извршило расходе у укупном износу од 359 хиљада динара који се односе на плаћање рачуна уз које су приложене спецификације по претплатничком броју пружаоца услуга мобилне телефонije „Телеком Србија“ АД Београд, а на основу Уговора А број 491/19 од 29.11.2019. године.

Виши јавни тужилац је 31.12.2019. године донео Одлуку А број 491/19 којом се одређује лимит за коришћење мобилних телефона изабраним и запосленим лицима који су задужени картицама на основу Уговора закљученог са „Телеком Србија“ АД Београд.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за сталне трошкове правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.8. Трошкови путовања, група 422000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је трошкове путовања, група 422000 у износу од 353 хиљаде динара од планираних 390 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава.

Табела број 18: Преглед извршених трошкова путовања (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	422100	Трошкови службених путовања у земљи	354	353
2	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	36	36
	<b>422000</b>	<b>Трошкови путовања</b>	<b>390</b>	<b>389</b>

Трошкови службених путовања у земљи – синтетички конто 422100 су исказани у износу од 353 хиљаде динара и то за трошкове дневница (исхране) на службеном путу у износу од седам хиљада динара, трошкови превоза на службеном путу у земљи (авион, аутобус, воз, и сл.) у износу од осам хиљада динара, трошкови смештаја на службеном путу у износу од 159 хиљада динара, накнада за употребу сопственог возила у износу од 33 хиљаде динара и остали трошкови за пословна путовања у земљи у износу од 146 хиљада динара на основу налога за службено путовање који су уредно попуњени и оверени од стране одговорног лица.

Накнада за употребу сопственог возила евидентирана је у износу од 33 хиљаде динара и односи се на употребу сопственог возила у службене сврхе. Виши јавни тужилац у Нишу је донео Одлуку о употреби приватних возила у службене сврхе за време ванредног стања број 148/2 од 23.3.2020. године.

У складу са чланом 11 став 2 и 3 Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника Виши јавни тужилац у Нишу је донео Одлуку о употреби сопственог возила у службене сврхе број Р 160/2020 од 19.6.2020. године којом се запосленом одобрава употреба приватног возила због потреба службеног посла.

Остали трошкови за пословна путовања у земљи евидентирани су у износу од 146 хиљада динара од чега се износ од 86 хиљада динара односи на допуну путарине за службена возила код „АМСС“ доо Београд.

Трошкови службених путовања у иностранство – синтетички конто 422200, исказани су у износу од 36 хиљада динара и то за трошкове дневница за службени пут у иностранство. Чланом 23 Уредбе о накнади трошкова и отпремнине државних службеника и намештеника регулисан је почетак и престанак права на дневницу за службено путовање у иностранство док је чланом 24 одређена дневница према трајању службеног путовања у иностранство.

Приликом обрачуна дневнице за службено путовање у иностранство заменицима јавног тужиоца је исплаћивана дневница у износу од 15 евра. Број сати проведених на



службеном путу множи се са 15 евра без обзира на број часова проведених у земљи односно у иностранству (у извештају који је саставни део налога за службено путовање није наведен број сати које је заменик јавног тужиоца провео у земљи а које у иностранству тако да се обрачун и исплата врши на начин као да је заменик све сате провео у иностранству). Наведено није у складу са чланом 20 Уредбе о накнади трошкова и отпремнине државних службеника и намештеника којим је прописано да се државном службенику и намештенику накнађују трошкови исхране и градског превоза у месту боравка у иностранству у износу од 15 евра на свака 24 часа проведена у иностранству.

Извештај о службеном путу не садржи број сати које је заменик јавног тужиоца провео у земљи, а које у иностранству, тако да у поступку ревизије нисмо могли да утврдимо тачан износ дневнице за исплату.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за трошкове путовања правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.9. Услуге по уговору, група 423000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је услуге по уговору у износу од 25.418 хиљада динара, од укупно планираних у износу од 25.500 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава.

Табела број 19: Преглед извршених расхода за услуге по уговору (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50	49
2	423500	Стручне услуге	25.200	25.165
3	423900	Остале опште услуге	250	204
	<b>423000</b>	<b>Услуге по уговору</b>	<b>25.500</b>	<b>25.418</b>

Услуге образовања и усавршавања запослених – синтетички конто 423300 су исказане у износу од 49 хиљада динара и то за котизацију за семинаре – субаналитички конто 423321 у износу од три хиљаде динара, котизација за стручна саветовања – субаналитички конто 423322 у износу од 46 хиљада динара.

Стручне услуге – синтетички конто 423500. На овом конту извршени су расходи за стручне услуге у износу од 25.165 хиљада динара и то за правно заступање пред домаћим судовима у износу од 10.290 хиљада динара, услуге вештачења у износу од 1.848 хиљада динара, остале правне услуге у износу од 230 хиљада динара и остале стручне услуге у износу од 12.797 хиљада динара.

Расходи за правно заступање пред домаћим судовима – субаналитички конто 423521 су евидентирани у износу од 10.290 хиљада динара и обухватају исплату нужних трошкова и награда браниоцима. Расходи се врше на основу наредбе или решења које доноси поступајући заменик јавног тужиоца. Након контроле наредбе или решења од стране овлашћеног лица Вишег јавног тужилаштва у Нишу за ове послове или руководиоца Посебног одељења за сузбијање корупције и општег одељења наредба се доставља рачуноводству на плаћање. Службеник из рачуноводства потписом у попис трошкова потврђује пријем наредбе, евидентира је и реализује плаћање. Међутим, наредбе нису потписане од стране Вишег јавног тужиоца као лица које је одговорно за плаћање

Рачуни за извршене услуге вештачења, правног заступања и осталих стручних услуга, по пријему у Више јавно тужилаштво у Нишу, не достављају се непосредно рачуноводству, већ се одлажу у тужилачке предмете. Заменици јавног тужиоца који воде предмете доносе наредбе и решења којима се одређује исплата за извршене услуге. Рачуноводству се доставља само наредба или решење, а рачуни за извршене услуге вештачења, правног заступања и судских тумача остају у тужилачком предмету. Између евиденција у вези са предметима и рачуноводствених евиденција не постоји непосредна веза. У оваквом случају Наредбе заменика јавних тужилаца представљају рачуноводствене



исправе иако Правилником о буџетском рачуноводству, број А број 88/11 од 20.4.2011. године Више јавно Тужилаштво у Нишу није уредило која тужилачка акта представљају рачуноводствене исправе, њихов садржај, прилози, пријем, обрада и друго.

Расходи за *услуге вештачења – субаналитички конто 423531* евидентирани су у износу од 1.848 хиљада динара и обухватају исплату трошкова вештачења и награде вештаку. У поступку ревизије је утврђено да вештак подноси захтев за надокнаду трошкова. Након тога поступајући заменик вишег јавног тужиоца доноси наредбу којом одређује исплату награде на име вештачења. Награда се одређује на основу Правилника о накнади трошкова у судским поступцима.

Расходи за *остале правне услуге – субаналитички конто 423539* евидентирани су у износу од 230 хиљада динара и обухватају расходе који се односе на исплату судским преводиоцима за стране језике. Преводаца доставља тужилаштву трошковник превода у којем наводи колико је страна преведено или уколико се ради о усменом превођењу наводи број сати превођења. Након тога заменик вишег јавног тужиоца доноси наредбу којом одређује висину накнаде за извршени превод. Исплата накнаде врши се на основу Правилника о накнадама трошкова у судским поступцима и Правилника о сталним судским тумачима.

Расходи за *остале стручне услуге – субаналитички конто 423599* су евидентирани у износу од 12.797 хиљада динара и обухватају исплату: правним лицима на основу пружене стручне услуге, рачуна за привођење и спровођење на саслушања из казнено поправних завода Ниш, Лесковац, Ћуприја, Забела итд., Заводу за судску медицину за обдукције, услуга ЈКП Горица за превоз покојника, Заводу за хитну медицинску помоћ за алко тестове, МУП-у за разне врсте вештачења као и исплата осталих стручних услуга која по налогу заменика тужиоца обављају остала правна лица као и трошкови настали по основу заступања изабраних браниоца у истражним поступцима у случају када се обустави кривични поступак или се оптужба одбије.

Трошкови поступка исплаћују се из средстава органа који води истражни поступак, а наплаћују се касније од лица која су дужна да их надокнаде. Лица која су дужна да надокнаде трошкове поступка, уплаћују трошкове поступка на прописани евиденциони рачун Вишег јавног тужилаштва у Нишу. Ове уплате се исказују кроз програм ИСИБ и на изводу евиденционог рачуна Вишег јавног тужилаштва у Нишу као непрепознате ставке. Запослени у рачуноводству врше проверу увидом у предмет списка и у зависности од тога да ли су наведени трошкови од стране Вишег јавног тужилаштва у Нишу плаћени у текућој години или у ранијим годинама врше класификацију непрепознате ставке чиме се аутоматски евидентира сторно трошкова на конту 423599 – остале стручне услуге, без обзира на то да ли је расход у току године извршен са субаналитичког конта 423521 - правно заступање пред домаћим судовима, конта 423531 - услуге вештачења или конта 423539 - остале правне услуге. По овом основу на овом конту евидентиран је повраћај ових трошкова у износу од 2.308 хиљада динара.

Уплате које се односе на трошкове који су плаћени у ранијим годинама не евидентирају се у помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва већ као непрепознате ставке остају у програму ИСИБ, па се у поступку ревизије нисмо могли уверити да ли је и у ком износу извршен повраћај средстава од лица која су судском пресудом обавезна да овај повраћај изврше, да ли су сва лица извршила повраћај и колико од укупно плаћених трошкова није наплативо и из којих разлога и у чијим пословним књигама су ова средства евидентирана.

У поступку ревизије утврдили смо да су странке у поступку у току 2020. године уплаћивале и трошкове поступка на прописани рачун Вишег јавног тужилаштва у Нишу који су настали у ранијим годинама. Више јавно тужилаштво у Нишу је расходе које је извршавало у ранијим годинама (нпр. трошкови за рад вештака које је Више јавно тужилаштво исплатило у ранијим годинама, а странка у поступку наведене трошкове





измирила у 2020. години) у 2020. години сторнирало са конта 423599 - Остале правне услуге у износу од најмање 94 хиљаде динара и поред тога што расходи потичу из ранијих година. Наведено није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

У поступку ревизије утврдили смо да у појединим случајевима странка уплати трошкове поступка на прописани рачун Вишег јавног тужилаштва у Нишу, а да у Служби рачуноводства не постоји рачуноводствена документација, јер се предмет не налази у Вишем јавном тужилаштву, код поступајућег заменика јавног тужиоца, већ може да се догоди да је због жалбе предмет достављен Вишем суду као надлежном за одлучивање по жалби. Служба рачуноводства уплаћене трошкове сторнира са конта 423599 иако не може да утврди да ли су расходи настали у текућој години или потичу из ранијих година.

Од укупно извршених расхода на контима 423500 у износу од 25.165 хиљада динара у току 2020. године расходи у износу од 1.780 хиљада динара односе се на трошкове изабраних адвоката у истражним поступцима по којима није покренут судски поступак или је донета ослобађајућа пресуда. На крају 2020. године на конту 122198 – остала краткорочна потраживања исказана су потраживања од странки у поступку којима је пресудом утврђена обавеза плаћања насталих трошкова, за трошкове плаћене у 2020. години у износу од 2.727 хиљада динара. Више јавно тужилаштво не води евиденцију да ли је остали износ ових расхода надокнадив или не.

*Остале опште услуге – синтетички конто 423900.* На овом конту евидентирани су расходи за остале опште услуге у износу од 204 хиљаде динара и то: за израду плана превентивних мера за потребе извођења радова на текућем одржавању - адаптацији простора у објекту дела касарне „Филип Кљајић“ у Нишу у износу од 48 хиљада динара на основу рачуна „Институт за квалитет радне и животне средине“ доо Ниш број 227 од 29.2.2020. године, обављања стручних послова безбедности и здравља на раду у износу од 38 хиљада динара и остале услуге у износу од 118 хиљада динара.

**Откривена неправилност:**

- Више јавно тужилаштво у Нишу је мање исказало расход у износу од најмање 94 хиљаде динара на групи конта 423000 – Услуге по уговору за уплаћена средства по основу исплаћених трошкова поступка у ранијим годинама, што није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем и чланом 9 у вези са чланом 12 Уредбе о буџетском рачуноводству.

**Ризик:** Евидентирање уплаћених трошкова из ранијих година у текућој години доводи до погрешног исказивања расхода и има за последицу нетачно исказане податке о извршеним расходима.

**Препорука број 2:** Препоручујемо одговорним лицима да на овом конту сторнирају само расходе за повраћај трошкова поступка из текуће године у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**2.3.1.2.10. Текуће поправке и одржавање, група 425000**

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је текуће поправке и одржавање, група 425000 у износу од 382 хиљаде динара од планираних 390 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава.

Табела број 20: Преглед извршених расхода за текуће поправке и одржавање

Ред. број	Конто	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	190	184
2	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200	198
	<b>425000</b>	<b>Текуће поправке и одржавање</b>	<b>390</b>	<b>382</b>



*Текуће поправке и одржавање зграда и објеката – синтетички конто 425100.* Расходи за текуће поправке и одржавање објеката су исказани у износу од 184 хиљаде динара и односе се на расходе за електричне инсталације у износу од три хиљаде динара и остале услуге и материјали за текуће поправке и одржавање зграда – у износу од 181 хиљада динара за израду и монтажу PVC столарије.

*Текуће поправке и одржавање опреме – синтетички конто 425200.* На овом конту евидентирани су и исказани расходи за текуће поправке и одржавање опреме у износу од 198 хиљада динара и односе се на расходе за механичке поправке у износу од 35 хиљада динара, остале поправке и одржавање опреме за саобраћај у износу од 58 хиљада динара, намештај у износу од једне хиљаде динара, рачунарска опрема у износу од 46 хиљада динара, електронска и фотографска опрема у износу од седам хиљада динара, уградна опрема у износу од 35 хиљада динара и остале поправке и одржавање административне опреме у износу 16 хиљада динара.

Расходи за рачунарску опрему евидентирани су у износу од 46 хиљада динара од чега се износ од 24 хиљаде динара односи на набавку хард дискова за рачунар (четири комада) од добављача „VIP Virtikom“ доо Ниш. Уз рачуне су приложени реверси којима су запослени задужени наведеним средствима.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за текуће поправке и одржавање правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.11. Материјал, група 426000**

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је материјал, група 426000 у износу од 1.599 хиљада динара од планираних 1.600 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштва.

Табела број 21: Преглед извршених расхода за материјал (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	426100	Административни материјал	405	404
2	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	114	114
3	426400	Материјали за саобраћај	539	539
4	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	55	55
5	426900	Материјали за посебне намене	487	487
	<b>426000</b>	<b>Материјал</b>	<b>1.600</b>	<b>1.599</b>

Више јавно тужилаштво у Нишу је извршило расходе за набавку бензина – конто 426411 у износу од 539 хиљада динара на основу Уговор А број 36/2020-12 од 21.2.2020. године са „Лукоил Србија“ АД Београд. Уговор је закључен након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности за набавку добара и то: безоловни бензин и дизел гориво укупне вредности 580 хиљада динара без ПДВ односно 696 хиљада динара са ПДВ. По овом уговору у 2020. години плаћено је 539 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за материјал правилно евидентирани и исказани.

#### **2.3.1.2.12. Порези, обавезне таксе, казне и пенали, група 482000**

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је расход за порезе, обавезне таксе, казне и пенале, група 482000 у износу од 49 хиљада динара од планираних 82 хиљаде динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштва за регистрацију возила.



Табела број 22: Преглед извршених расхода за порезе, обавезне таксе, казне и пенале

(у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	482100	Остали порези	82	49
	<b>482000</b>	<b>Порези, обавезне таксе, казне и пенали</b>	<b>82</b>	<b>49</b>

На основу узорковане документације утврђено је да су расходи за порезе, обавезне таксе, казне и пенале правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.1.2.13. Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је Новчане казне и пенали по решењу судова, група 483000 у износу од 336 хиљада динара од планираних 338 хиљада динара по програмској активности 0011 – спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштва.

Табела број 23: Преглед извршених расхода за новчане казне и пенале по решењу судова

(у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	338	336
	<b>483000</b>	<b>Новчане казне и пенали по решењу судова</b>	<b>338</b>	<b>336</b>

На основу правноснажне Пресуде Основног суда у Нишу 22П 4832/2017 од 10.1.2019. године извршен је расход у износу од 307 хиљада динара. Пресудом је усвојен тужбени захтев запосленог и обавезана је тужена Република Србија – Више јавно тужилаштво у Нишу да тужиоцу исплати и то: износ од 220 хиљада динара (односи се на плаћене месечне трошкове за двособан стан у Нишу за временски период од 1.7.2012. године до 31.5.2014. године) и износ од 87 хиљада динара (односи се на накнаду за трошкове поступка).

**Откривена неправилност:** Више јавно тужилаштво је неправилно евидентирало расход у износу од 220 хиљада динара на групи конта 483000 – Новчане казне и пенали по решењу судова уместо на групи конта 415000 – Накнаде трошкова за запослене. Наведено није у складу са чланом 29 Закона о буџетском систему, чланом 9 Уредбе о буџетском систему и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Погрешно евидентирање расхода на неправилним економским класификацијама доводи до нетачног исказивања расхода као и нетачног извештавања о износима извршених расхода.

**Препорука број 3:** Препоручујемо одговорним лицима да расходе за накнаде трошкова за запослене евидентирају на одговарајућим економским класификацијама у складу са Законом о буџетском систему, Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

### 2.3.1.2.14. Зграде и грађевински објекти, група 511000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је Зграде и грађевинске објекте, група 511000 у износу од 1.000 хиљада динара од планираних 1.000 хиљада динара по програмској активности 0012 – административна подршка раду Виших јавних тужилаштва и односи се на пројектно планирање.





Табела број 24: Преглед извршених издатака за зграде и грађевинске објекте

(у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	511400	Пројектно планирање	1.000	1.000
	<b>511000</b>	<b>Зграде и грађевински објекти</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>

Издаци за пројектно планирање исказани су у износу од 1.000 хиљада динара и односе се на издатак за услугу за стручни надзор.

На основу Закључка Владе Републике Србије, 05 Број: 464-6656/2019 од 4.7.2019. године Комисија Министарства одбране и Војске Србије и Комисија Министарства правде извршиле су, дана 24.9.2019. године, примопредају непокретности војног комплекса - касарне „Филип Кљајић“ у Нишу о чему су сачиниле Записник о примопредаји број А 348/19. Дана 23.1.2020. године, путем мејла, Више јавно тужилаштво у Нишу је обавештено од стране Министарства правде да се у наредном периоду планира почетак радова (1. фаза) на адаптацији простора у објекту касарне „Филип Кљајић“ у коју би Посебно одељење за сузбијање корупције Вишег јавног тужилаштва у Нишу требало да се пресели, те је потребно да Више јавно тужилаштво у Нишу спроведе поступак јавне набавке услуга стручног надзора.

Више јавно тужилаштво у Нишу упутило је Министарству правде (Сектору за материјално финансијско пословање) Захтев број А. бр. 48/20-1 од 27.1.2020. године за давање сагласности на финансијска средства за услуге стручног надзора над извођењем радова на адаптацији простора у објекту Касарне „Филип Кљајић“ у Нишу, за потребе правосудних органа у Нишу - Вишег јавног тужилаштва у Нишу у процењеном износу од 495 хиљада динара без ПДВ односно 594 хиљаде динара са ПДВ. Циљ адаптације је стварање услова у објекту за премештање Вишег јавног тужилаштва у Нишу - Посебног одељења за сузбијање корупције са тренутне локације у објекат касарне „Филип Кљајић“, за које потребе је неопходно поред извођења планираних радова извршити и услуге стручног надзора над предметним радовима. Министарство правде је дана 29.1.2020. године дало сагласност.

Након добијене сагласности од стране Министарства правде и спроведеног поступка јавне набавке Више јавно тужилаштво у Нишу и „Нишинвест“ доо Ниш закључили су Уговор о вршењу услуге стручног надзора над извођењем радова на текућем одржавању – адаптацији простора у објекту касарне „Филип Кљајић“ у Нишу, број А 48/20-5 од 24.2.2020. године у износу од 594 хиљаде динара са ПДВ. Дана 10.12.2020. године закључен је Анекс уговора А број 48/20-10 којим се уговорена цена увећава за 74 хиљаде динара тако да укупна вредност уговора износи 569 хиљада динара без ПДВ односно 683 хиљаде динара са ПДВ. По овом уговору у 2020. години плаћено је 683 хиљаде динара.

Дана 3.12.2020. године Више јавно тужилаштво у Нишу је упутило Министарству правде Захтев А број 422/20-1 за давање сагласности за додатна финансијска средства за услуге стручног надзора над извођењем радова на машинским инсталацијама дела касарне „Филип Кљајић“ у Нишу, за потребе правосудних органа у Нишу - Вишег јавног тужилаштва. Министарство правде је дана 7.12.2020. године дало сагласност. Након добијене сагласности од стране Министарства правде и спроведеног поступка јавне набавке Више јавно тужилаштво у Нишу и „Нишинвест“ доо Ниш закључили су дана 10.12.2020. године Уговор о вршењу услуге стручног надзора на машинским инсталацијама дела касарне „Филип Кљајић“ у Нишу А број 422/20-73 у износу од 317 хиљада динара са ПДВ. На основу овог уговора извршен је издатак у износу од 317 хиљада динара.

На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за зграде и грађевинске објекте правилно евидентирани и исказани.



### 2.3.1.2.15. Машине и опрема, група 512000

Више јавно тужилаштво у Нишу исказало је Машине и опрему, група 512000 у износу од 497 хиљада динара од планираних 500 хиљада динара по програмској активности 0012 – административна подршка раду Виших јавних тужилаштва и односи се на набавку административне опреме.

Табела број 25: Преглед извршених издатака за машине и опрему (у хиљадама динара)

Ред. број	Број конта	Назив конта	План 2020.	Извршење 2020.
1	2	3	4	5
1	512200	Административна опрема	500	497
	<b>512000</b>	<b>Машине и опрема</b>	<b>500</b>	<b>497</b>

У 2020. години извршени су издаци у износу од 97 хиљада динара за набавку канцеларијских фотеља (6 комада) и у износу од 418 хиљада динара за набавку рачунарске опреме.

На основу узорковане документације утврђено је да су издаци за машине и опрему правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.2. Биланс стања

Биланс стања - Образац 1 представља један од прописаних образаца из садржаја Завршног рачуна који су дефинисани чланом 79 Закона о буџетском систему, чланом 3 и чланом 5 став 1 Правилника о начину припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација обавезног социјалног осигурања и буџетских фондова. У билансу стања су исказане билансне позиције које одражавају стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12. године за коју се саставља.

У поступку ревизије података исказаних у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2020. године извршена је провера примене начела билансног идентитета који захтева да почетни биланс текуће пословне године мора бити потпуно једнак крајњем билансу претходне пословне године. У том смислу извршена је провера поређењем података исказаних у Билансу стања на дан 31.12.2020. године из колоне 4 (претходна година) са подацима исказаним у обрасцу Биланс стања на дан 31.12.2019. године из колоне 5 (текућа година) и утврдили смо да није било одступања у односу на исказан износ на крају 2020. године.

Због утврђених пропуста у идентификовању, евидентирању и исказивању имовине, потраживања и обавеза насталих у претходном периоду, приказана почетна стања на дан 1.1.2020. године нису ослобођена од погрешних исказивања, те у погледу истих изражавамо резерву.

#### 2.3.2.1. Попис имовине и обавеза

Чланом 18 став 2 Уредбе о буџетском рачуноводству утврђена је обавеза корисника буџетских средстава да изврше усклађивање стања имовине и обавеза у књиговодственој евиденцији са стварним стањем, односно да изврше попис имовине и обавеза на крају буџетске године, са стањем на дан 31.12. године за коју се врши попис.

Више јавно тужилаштво у Нишу је приликом вршења пописа примењивало Правилник о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем<sup>28</sup>.

Више јавно тужилаштво у Нишу донело је Правилник о буџетском рачуноводству, А број 88/11 дана 20.4.2011. године којим је у глави VII од члана 34 до члана 44 регулисан попис имовине и обавеза. Одредбе овог Правилника које се односе на попис нису усаглашене са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза

<sup>28</sup> „Службени гласник РС“, број 33/2015 и 101/2018



корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем.

Виши јавни тужилац у Нишу донео је Решење А број 416/20 од 1.12.2020. године којим је образовао пописну комисију. Решењем је одређено да ће комисија извршити попис нефинансијске имовине, у сталним средствима и у залихама, финансијске имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2020. године и сачинити извештај о извршеном попису. Решењем о образовању пописне комисије није одређен рок за достављање извештаја о извршеном попису као што је регулисано чланом 6 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Међутим, пописна комисија је саставила План рада А број 416/20 од 2.12.2020. године по којем ће вршити попис и којим је за сваку радњу одредила рок до којег треба да буде извршена. Планом рада је одређено да ће комисија Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине доставити Вишем јавном тужиоцу на разматрање најкасније до 25.1.2021. године, а Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза доставити Вишем јавном тужиоцу на разматрање најкасније до 15.2.2021. године.

Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису нефинансијске имовине број А број 416/20 дана 20.1.2021. године.

Пописна комисија је сачинила Извештај о извршеном попису финансијске имовине и обавеза А број 416/20 дана 15.2.2021. године. Пописна комисија је извршила попис потраживања и обавеза на основу књиговодствене документације, јер се усаглашавање обавеза врши редовно путем ИОС-а.

Пописна комисија је сачинила дана 24.2.2021. године Коначни извештај о извршеном попису нефинансијске имовине, финансијске имовине и обавеза А број 416/20. Извештај о извршеном попису је сачињен у складу са чланом 11 став 2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог стања са стварним стањем. Виши јавни тужилац у Нишу је у складу са чланом 13 наведеног Правилника донео Одлуку број 416/20 од 25.2.2021. године којом се усваја извештај о извршеном попису.

Више јавно тужилаштво у Нишу је извршило усклађивање стања имовине и обавеза у помоћним књигама и евиденцијама са стварним стањем на дан 31.12.2020. године.

### **Средства привремено одузета од окривљених лица (Депозит)**

Виши јавни тужилац у Нишу донео је Одлуку о попису и образовању комисије за попис средстава депозита, А број 416/20 од 1.12.2020. године. Наведеном одлуком је одређено да ће комисија извршити попис свих одузетих предмета, одузетог новца, вредносних папира и драгоцености који се налазе на чувању у писарници Вишег јавног тужилаштва у Нишу са стањем на дан 31.12.2020. године и да ће саставити писани извештај о извршеном попису који ће доставити вишем јавном тужиоцу на разматрање најкасније до 15.1.2021. године.

Чланом 13а став 1 Правилника о управи у јавним тужилаштвима прописано је да се средствима депозита финансијски и материјално послује на основу наредбе јавног тужиоца, односно заменика јавног тужиоца а чланом 134у став 2 прописано је да јавно тужилаштво врши редован попис депозита најкасније до 15. јануара текуће године за претходну годину.

Записник о редовном попису депозита са стањем на дан 31.12.2020. године сачињен је дана 5.1.2021. године. Дана 15.1.2021. године пописна комисија сачинила је Извештај о извршеном попису депозита А број 416/20.

У Вишем јавном тужилаштву у Нишу са привремено одузетим предметима, сумњивим стварима као и стварима од вредности које тужилаштво прима у вези са кривичним и другим поступком поступа се на тај начин што се предају запосленом који је одређен за њихово чување. Предмети се евидентирају завођењем података у књигу



одузетих предмета. Књига одузетих предмета се води у писаној форми обележавањем са „КДП“ ознаком и то од најмањег ка највећем броју за одговарајућу годину. Такође, врши се и обележавање одговарајућом ознаком кривичног предмета на који се одузети предмети односе (КТ, КТР и КТМ), наводи се и датум пријема, презиме и име лица од којег је предмет одузет, кратак опис предмета или одштампан исечак потврде о одузетим предметима/износ и ознака где се налази на чувању (у тужилаштву/сефу, на рачуну). Привремено одузети предмети се након потврђивања оптужнице предају Вишем суду у Нишу. Предаја предмета се евидентира у уписнику одузетих предмета пријемним печатом Вишег суда у Нишу и потписом лица које је преузело предмет.

Средства депозита нису евидентирана у помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва.

Нисмо присуствовали извршеном попису имовине и обавеза, а ревизија је извршена накнадним прегледом пописних листа, Извештаја пописних комисија и Одлука у вези са пописом.

### Активa

Укупна актива исказана у билансу стања Вишег јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 37.626 хиљада динара бруто вредности, односно 27.015 хиљада динара нето вредности.

#### 2.3.2.2. Нефинансијска имовина

Нефинансијска имовина је у књиговодственим евиденцијама Вишег јавног тужилаштва у Нишу и у Билансу стања исказана у износу од 3.589 хиљада динара и то: опрема у износу од 2.554 хиљаде динара, нефинансијска имовина у припреми у износу од 1.000 хиљада динара и нематеријална имовина у износу од 35 хиљада динара.

Табела број 26: Преглед исказане нефинансијске имовине (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године			Промена
				Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1001</b>	<b>000000</b>	<b>Нефинансијска имовина</b>	<b>2.561</b>	<b>14.200</b>	<b>10.611</b>	<b>3.589</b>	<b>1.028</b>
1003	011000	Некретнине и опрема	2.526	12.582	10.028	2.554	28
1015	015000	Нефинан. имовина у припреми и аванси	0	1.000	0	1.000	1.000
1018	016000	Нематеријална имовина	35	35	0	35	0
1025	022000	Залихе	0	583	583	0	0

Исказано стање имовине усаглашено је са исказаним стањем на одговарајућим контима из категорије капитала - нефинансијска имовина у сталним средствима – конто 311100.

*Некретнине и опрема, конто 011000.* Вредност опреме је на дан 31.12.2020. године увећана за набављену опрему у 2020. години у износу од 497 хиљада динара, рачунарску опрему примљену Решењем Министарства правде РС број 404-00-181/2020-18/17/18 од 15.10.2020. године у износу од 300 хиљада динара и опрему примљену у ранијим годинама у износу од 578 хиљада динара, чија је исправка вредности у истом износу. У 2020. години извршена је амортизација основних средстава у износу од 769 хиљада динара по стопама амортизације у складу са Правилником о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације<sup>29</sup>.

*Нефинансијска имовина у припреми и аванси, група конта 015000* исказана је у

<sup>29</sup> „Службени гласник РС“, број 17/97 и 24/2000



износу од 1.000 хиљада динара за извршене услуге стручног надзора над извођењем радова на адаптацији простора у објекту Касарне „Филип Кљајић“ у Нишу, за потребе правосудних органа у Нишу - Вишег јавног тужилаштва.

Нематеријална имовина, група конта 016000, исказана је у износу од 35 хиљада динара, а односи се на уметничке слике.

Залихе ситног инвентара и потрошног материјала, група конта 022000 исказане су у Билансу стања – Образац 1 набавне вредности у износу од 583 хиљаде динара и исправке вредности у истом износу. У 2020. години набављен је ситан инвентар у износу од 180 хиљада динара.

Више јавно тужилаштво у Нишу није својим актом утврдило начин отписа ситног инвентара, а вршило је отпис у износу од 100 % приликом стављања ситног инвентара у употребу, што није у складу са чланом 4 Правилника о номенклатури нематеријалних улагања и основних средстава са стопама амортизације.

На основу узорковане документације утврђено је да је нефинансијска имовина правилно евидентирана и исказана.

### 2.3.2.3. Финансијска имовина

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године Вишег јавног тужилаштва у Нишу исказана је финансијска имовина бруто вредности 23.426 хиљада динара и нето вредности у износу од 23.426 хиљада динара.

Табела број 27: Преглед вредности финансијске имовине (у хиљадама динара)

Број конта	Опис	Претходна година (почетно стање)	Износ текуће године			Промена
			Бруто	Исправка вредности	Нето	
1	2	3	4	5	6	7
<b>100000</b>	<b>Финансијска имовина</b>	<b>20.553</b>	<b>23.426</b>	<b>0</b>	<b>23.426</b>	<b>2.873</b>
121000	Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности	2.464	1.572	0	1.572	-892
122000	Краткорочна потраживања	4	4.792	0	4.792	4.788
123000	Краткорочни пласмани	87	573	0	573	486
131000	Активна врем. разграничења	17.998	16.489	0	16.489	-1.509

#### 2.3.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, група 121000

Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, конто 121000 исказана су у износу од 1.572 хиљаде динара и односе се на уплаћени новчани депозит.

Табела број 28: Преглед стања на евиденционим рачунима на дан 31.12.2020. године (у хиљадама динара)

Ред. број	Извор	Евиденциони рачун	Салдо на дан -последњи извод у 2020. години
1	2	3	4
1	01 - Евиденциони рачун за редовно пословање	8055501	0
2	04 - Евиденциони рачун судских такси	8055504	0
3	13 - Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	8055513	0
4	Подрачун депозита	840-37780-70	1.572

На основу члана 134а став 1 Правилника о управи у јавним тужилаштвима, заменик јавног тужиоца издаје наредбу којом се налаже предаја привремено одузетог новца од окривљених лица финансијској служби тужилаштва, ради уплате на рачун депозита Вишег јавног тужилаштва у Нишу. Одузета девизна средства се са документацијом предају Вишем суду у Нишу, јер Више јавно тужилаштво у Нишу нема отворен девизни рачун код





Народне банке Србије.

У току 2020. године на име примљеног одузетог новца по Наредбама заменика јавног тужиоца извршена је уплата у износу од 728 хиљада динара на подрачун Вишег јавног тужилаштва у Нишу отворен код Управе за трезор број 840-377802-70.

На основу Наредбе заменика јавног тужиоца 7КТ број 105/20-КТИ број 64/20 од 9.9.2020. године извршена је уплата одузетог новца од осумњиченог у износу од 258 хиљада динара дана 10.9.2020. године.

Истовремено је са овог подрачуна извршена исплата у току 2020. године у износу од 1.555 хиљада динара. Дирекцији за управљање одузетом имовином уплаћен је дана 27.7.2020. године износ од 1.322 хиљаде динара на име одузете имовинске користи по пресуди Вишег суда у Нишу, Посебног одељења за сузбијање корупције СПК-По 4.83/19, К-По 4.219/19 од 12.5.2020. године. Ова уплата је евидентирана у пословним књигама дана 31.12.2020. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су новчана средства, племенити метали, хартије од вредности правилно евидентирани и исказани.

### 2.3.2.3.2. Краткорочна потраживања, група 122000

Исказано стање краткорочних потраживања на дан 31.12.2020. године износи 4.792 хиљаде динара.

Табела број 29: Преглед краткорочних потраживања Вишег јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године

(у хиљадама динара)

Конто	Опис	Салдо 2019.	Салдо 2020.
1	2	3	4
122145	Потраживања по основу бензинских бонова	3	16
122192	Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима	1	1
122198	Остала краткорочна потраживања		4.775
<b>122000</b>	<b>Укупно</b>	<b>4</b>	<b>4.792</b>

Потраживања по основу бензинских бонова (конто 122145) исказана су у износу од 16 хиљада динара и односе се на неутрошени купљени бензин којим је задужен возач.

Више јавно тужилаштво у Нишу је у 2020. години у свом власништву имало једно возило али је у периоду од јануара до августа коришћено и возило Дирекције за управљање одузетом имовином. Купљеним горивом се задужује возач. Раздужење горивом извршено је на крају године на основу путних налога за период јануар - децембар. У 2020. години набављано је гориво картицама „Лукоил Србија“ АД Београд за коришћење приватних возила у службене сврхе. Одлуком о употреби приватних возила запослених за обављање службених послова и задатака из делокруга Вишег јавног тужилаштва у Нишу А број 309/20 од 27.8.2020. године одобрен је утрошак горива у приватним аутомобилима од десет литара на 100 км без исплате накнаде од 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру.

Више јавно тужилаштво у Нишу није донело интерни акт којим би уредило начин коришћења службених возила, приватних возила у службене сврхе и није утврдило норматив за утрошено гориво.

Потраживања од фондова по основу исплаћених накнада запосленима (конто 122192) исказана су у износу од једне хиљаде динара.

Остала краткорочна потраживања (конто 122198) исказана су у износу од 4.775 хиљада динара, а односе се на ненаплаћене трошкове кривичног поступка по правноснажним пресудама из 2018, 2019. и 2020. године.

Према писаном појашњењу одговорних лица, Применом Законика о кривичном поступку<sup>30</sup> од 1.10.2013. године тужилаштво као руководећи орган истражног поступка

<sup>30</sup> „Службени гласник РС“, број 72/2011,...35/2019





има обавезу да исплати све трошкове који су начињени у овој фази. По правноснажном окончању кривичног поступка, судском пресудом се одлучује ко у крајњем сноси све трошкове учињене поводом поступка од његовог покретања до завршетка. Уколико је окривљени оглашен кривим има обавезу надокнаде свих плаћених трошкова у току поступка истраге које је исплатило тужилаштво. Евиденција свих трошкова који су током истраге унапред исплаћени из средстава тужилаштва и то браниоцима по службеној дужности, вештацима и другим институцијама чини саставни део кривичног предмета.

Уколико се у току године наплата ових трошкова по основу правноснажних и извршних пресуда не изврши добровољно, Више јавно тужилаштво у Нишу покреће поступке извршења, односно принудна наплата. Током 2020. године поднето је 59 предлога за извршење. Према рачуноводственој евиденцији током 2020. године је по основу трошкова поступака плаћених у 2020. години наплаћено 2.308 хиљада динара, док је у јануару 2021. године наплаћено 460 хиљада динара, што указује на увећање ефикасности у наплати ових потраживања. У поступку ревизије се нисмо могли уверити да ли су сва потраживања по овом основу, из ранијих година, евидентирана и исказана.

**Откривена неправилност:** Више јавно тужилаштво у Нишу је мање евидентирало и исказало потраживања за трошкове истражног поступка који су плаћени у ранијим годинама по правноснажним пресудама, што је детаљније објашњено у тачки 2.3.1.2.9. – Услуге по уговору, група 423000. Наведено није у складу са чланом 12 и чланом 9 Уредбе о буџетском рачуноводству и чланом 11 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

**Ризик:** Неевидентирањем потраживања јавља се ризик од нетачног и неправилног извештавања.

**Препорука број 4:** Препоручујемо одговорним лицима Вишег јавног тужилаштва у Нишу да евидентирају и искажу потраживања за трошкове истражног поступка који су плаћени у ранијим годинама по правноснажним пресудама у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

#### 2.3.2.3.3. Краткорочни пласмани, група 123000

Стање краткорочних пласмана исказано у Билансу стања Вишег јавног тужилаштва на дан 31. децембар 2020. године износи 573 хиљаде динара и то за дате авансе у 2020. години за набавку бензина по уговору са „Лукоил Србија“ АД Београд у износу од 284 хиљаде динара и остали материјал у износу од три хиљаде динара и дате авансе за обављање услуга у износу од 286 хиљада динара. Део аванса је реализован у 2021. години до дана ревизије док се за дате авансе за услуге које су одложене због пандемије COVID 19 очекује реализација у току 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су краткорочни пласмани правилно евидентирани и исказани.

#### 2.3.2.3.4. Активна временска разграничења, група 131000

Исказано стање активних временских разграничења на дан 31.12.2020. године износи 16.489 хиљада динара и у потпуности се односи на обрачунате неплаћене расходе и усаглашени су са одговарајућим контима класе 200000 - Обавезе.

#### Пасива

Укупна пасива исказана у Билансу стања Вишег јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 27.015 хиљада динара.



### 2.3.2.4. Обавезе

Висина обавеза исказаних у Билансу стања Вишег јавног тужилаштва у Нишу на дан 31.12.2020. године износи 23.426 хиљада динара.

Табела број 30: Преглед исказаних обавеза (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1074</b>	<b>200000</b>	<b>Обавезе</b>	<b>20.488</b>	<b>23.426</b>	<b>2.938</b>
1119	231000	Обавезе за плате и додатке	7.494	7.261	-233
1137	234000	Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца	1.248	1.209	-39
1153	237000	Службена путовања и услуге по уговору	5.130	4.159	-971
1199	251000	Примљени аванси, депозити и кауције	2.399	1.572	-827
1203	252000	Обавезе према добављачима	4.121	3.858	-263
1208	254000	Остале обавезе	5	2	-3
1213	291000	Пасивна временска разграничења	91	5.365	5.274

#### 2.3.2.4.1. Обавезе за плате и додатке, група 231000

На овој билансној позицији исказане су обавезе у износу од 7.261 хиљаде динара за плате за децембар месец 2020. године и то за јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца у износу од 4.900 хиљада динара и за особље у Вишем јавном тужилаштву у Нишу у износу од 2.361 хиљада динара.

Табела број 31: Преглед обавеза за плате и додатке (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1119</b>	<b>231000</b>	<b>Обавезе за плате и додатке</b>	<b>7.494</b>	<b>7.261</b>	<b>-233</b>
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	5.342	5.185	-157
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	661	631	-30
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	1.049	1.017	-32
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	386	374	-12
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	56	54	-2

Обавезе наведене у претходној табели се односе на укалкулисане обавезе на основу расхода за запослене за месец децембар 2020. године. Наведене обавезе су измирене у јануару 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за плате и додатке правилно евидентирани и исказане.

#### 2.3.2.4.2. Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца, група 234000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године на овој билансној позицији исказане су обавезе у укупном износу од 1.209 хиљада динара и то за јавног тужиоца и заменике јавног тужиоца у износу од 816 хиљада динара и за особље у Вишем јавном тужилаштву у Нишу у износу од 393 хиљаде динара.



Табела број 32: Преглед обавеза по основу социјалних доприноса на терет послодавца (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1137</b>	<b>234000</b>	<b>Обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца</b>	<b>1.248</b>	<b>1.209</b>	<b>-39</b>
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	862	835	-27
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	386	374	-12

Наведене обавезе се односе на обавезе по основу доприноса за социјално осигурање на терет послодавца за месец децембар. Обавезе су измирене у јануару 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе по основу социјалних доприноса на терет послодавца правилно евидентирани и исказани.

#### 2.3.2.4.3. Службена путовања и услуге по уговору, група конта 237000

Исказани износ обавеза по основу службених путовања и услуга по уговору у Билансу стања сачињеном на дан 31.12.2020. године износи 4.159 хиљада динара.

Табела број 33: Преглед обавеза по основу службених путовања и услуга по уговору (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1153</b>	<b>237000</b>	<b>Службена путовања и услуге по уговору</b>	<b>5.130</b>	<b>4.159</b>	<b>-971</b>
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	4.912	3.905	-1.007
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	96	112	26
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за ПИО за исплата за услуге по уговору	122	142	20

На конту 237311, обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору евидентирани су обавезе у износу од 3.905 хиљада динара и то за трошкове настале у поступку истраге који се односе на рад адвоката, судских вештака и тумача у износу од 3.473 хиљаде динара на основу наредби заменика јавног тужиоца и трошкове који се надокнађују осумњиченима у случају одбачаја кривичне пријаве у износу од 432 хиљаде динара.

На конту 237411, обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору евидентирани су и исказани обавезе у износу од 112 хиљада динара по основу на исплате по уговору о делу за вештаке на име награде и нужних издатака, на основу наредби заменика јавног тужиоца и обрачунатих пореза на обрасцу ОПЈ 6.

На конту 237511, обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору евидентирани су и исказани обавезе у износу од 142 хиљаде динара по основу пореза за исплате по уговору о делу за вештаке на име награде и нужних издатака, на основу наредби заменика јавног тужиоца и обрачунатих доприноса на обрасцу ОПЈ 6.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за службена путовања и услуге по уговору правилно евидентирани и исказани.



#### 2.3.2.4.4. Примљени аванси, депозити и кауције, група 251000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су обавезе за примљене авансе депозите и кауције у износу од 1.572 хиљаде динара на име примљеног одузетог новца по Наредбама заменика јавног тужиоца.

Табела број 34: Преглед обавеза за примљене авансе, депозите и кауције (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1199</b>	<b>251000</b>	<b>Примљени аванси, депозити и кауције</b>	<b>2.399</b>	<b>1.572</b>	<b>-827</b>
1201	251200	Примљени депозити	2.399	1.572	-827

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе за примљене авансе депозите и кауције правилно евидентирани и исказане.

#### 2.3.2.4.5. Обавезе према добављачима, група 252000

У билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су обавезе према добављачима у земљи у износу од 3.858 хиљада динара за обавезе према добављачима из 2020. године.

Табела број 35: Преглед обавеза према добављачима (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1203</b>	<b>252000</b>	<b>Обавезе према добављачима</b>	<b>4.121</b>	<b>3.858</b>	<b>-263</b>
1204	252100	Добављачи у земљи	4.121	3.858	-263

Највећи део исказаних обавеза се односе на трошкове за услуге по уговору које у току године за Више јавно тужилаштво у Нишу врши Завод за судску медицину Ниш у износу од 2.421 хиљаде динара, услуге МУП Србије Београд за разне врсте балистичких и форензичких вештачења у износу од 682 хиљаде динара и услуге вештачења у износу од 223 хиљаде динара. Ове обавезе измирене су у фебруару 2021. године.

На основу узорковане документације утврђено је да су обавезе према добављачима правилно евидентирани и исказане.

#### 2.3.2.4.6. Остале обавезе, група 254000

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказане су остале обавезе у укупном износу од две хиљаде динара.

Табела број 36: Преглед осталих обавеза (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1208</b>	<b>254000</b>	<b>Остале обавезе</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>-3</b>
1211	254900	Остале обавезе из пословања	5	2	-3

На основу узорковане документације утврђено је да су остале обавезе правилно евидентирани и исказане.

Ревизија обавеза вршена је и путем захтева за конфирмацију, које је по нашем налогу послало Више јавно тужилаштво у Нишу. Од укупно 14 послатих захтева за конфирмацију стања достављено нам је 11 конфирмација.



Табела број 37: Преглед добављача који су послали конфирмацију хиљадама динара)

(у

Ред број	Конто	Дужници/повериоци	Обавезе по конфирмацијама	Обавезе по пословним књигама	Неусаглашено стање обавеза
1	2	3	4	5	6 = 4 - 5
1	252000	Завод за судску медицину Ниш	1.922	2.421	- 499
2		Бојан Митић, агенц. за екон. фин. вешт	223	223	0
3		Горица ЈКП Ниш	86	84	2
4		Градска топлана ЈКП Ниш	50	50	0
5		Пољопривредни факултет Београд	0	144	-144
6		МУП Београд	746	682	64
7		Казнено поправни завод Ниш	17	2	15
8	237000	Милица Момировић, адвокат	81	59	22
9		Сандра Ивановић, адвокат	209	209	0
10		Анђелка Илић, вештак	82	82	0
11		Драгана Аранђеловић, вештак	86	86	0
<b>Укупно:</b>			<b>3.502</b>	<b>4.042</b>	<b>746</b>

На основу достављених конфирмација утврдили смо неусаглашеност обавеза евидентираних у помоћним књигама Вишег јавног тужилаштва у Нишу и у пословним књигама добављача у износу од 746 хиљада динара.

Препоручујемо одговорним лицима да редовно врше усаглашавање својих обавеза са добављачима.

#### 2.3.2.4.7. Пасивна временска разграничења, група 291000

У Билансу стања на дан 31.12.2020. године исказана су пасивна временска разграничења у укупном износу од 5.365 хиљада динара.

Табела број 38: Приказ исказаних пасивних временских разграничења (у хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ		Промена
			Претходна година	Текућа година	
1	2	3	4	5	6
<b>1213</b>	<b>291000</b>	<b>Пасивна временска разграничења</b>	<b>91</b>	<b>5.365</b>	<b>5.274</b>
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	87	573	486
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		4.775	4.775
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	4	17	13

Исказани износ пасивних временских разграничења је у складу са одговарајућим контима класе 100000 - финансијска имовина.

На основу узорковане документације утврђено је да су пасивна временска разграничења правилно евидентирана и исказана.

#### 2.3.2.5. Капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција

У обрасцу Биланса стања на дан 31.12.2020. године исказан је капитал у износу од 3.589 хиљада динара и то опрема у износу од 2.589 хиљада динара и нефинансијска имовина у припреми у износу од 1.000 хиљада динара.

У пословним књигама и Билансу стања успостављена је билансна равнотежа између нефинансијске имовине у сталним средствима (010000) и капитала (311100) прописана чланом 10 став 23 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.

На основу узорковане документације утврђено је да су капитал, утврђивање резултата пословања и ванбилансна евиденција правилно евидентирани и исказани.



#### **2.4. Потенцијалне обавезе и потраживања**

У 2020. години Више јавно тужилаштво у Нишу је извршило плаћање по пресудама или решењима о принудној наплати у износу од 336 хиљада динара. По писаном појашњењу Више јавно тужилаштво у Нишу нема спорове у току ни као тужена страна у поступку ни као тужилац.

Ревизорски тим:

Данка Делић, вођа тима, с.р.  
Марина Милутиновић, члан тима, с.р.  
Оливера Крстовић, члан тима, с.р.  
Тања Мисковски, члан тима, с.р.





**ФИНАНСИЈСКИ ИЗВЕШТАЈИ  
ВИШЕГ ЈАВНОГ ТУЖИЛАШТВА У НИШУ, НИШ  
ЗА 2020. ГОДИНУ**



## САДРЖАЈ

1. Биланс стања на дан 31.12.2020. године – Образац 1 .....	55
2. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0011 – Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава .....	57
3. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0012 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаштава.....	59



**1. Биланс стања на дан 31.12.2020. године – Образац 1**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5 - 6)
1	2	3	4	5	6	7
		<b>АКТИВА</b>				
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	2.561	14.200	10.611	3.589
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	2.561	13.617	10.028	3.589
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	2.526	12.582	10.028	2.554
1005	011200	Опрема	2.526	12.582	10.028	2.554
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1019)		1.000		1.000
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми		1.000		1.000
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	35	35		35
1019	016100	Нематеријална имовина	35	35		35
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)		583	583	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		583	583	
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	20.553	23.426		23.426
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	2.555	6.937		6.937
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	2.464	1.572		1.572
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви	63			
1057	121700	Остала новчана средства	2.401	1.572		1.572
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	4	4.792		4.792
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	4	4.792		4.792
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	87	573		573
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	87	573		573
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	17.998	16.489		16.489
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	17.998	16.489		16.489
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	17.998	16.489		16.489
1072		<b>УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)</b>	<b>23.114</b>	<b>37.626</b>	<b>10.611</b>	<b>27.015</b>



Ознак а ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
		<b>ПАСИВА</b>		
<b>1074</b>	<b>200000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)</b>	<b>20.488</b>	<b>23.426</b>
<b>1118</b>	<b>230000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141+ 1147 + 1153 + 1161 + 1167)</b>	<b>13.872</b>	<b>12.629</b>
<b>1119</b>	<b>231000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)</b>	<b>7.494</b>	<b>7.261</b>
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке	5.342	5.185
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке	661	631
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке	1.049	1.017
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке	386	374
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке	56	54
<b>1137</b>	<b>234000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)</b>	<b>1.248</b>	<b>1.209</b>
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца	862	835
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца	386	374
<b>1153</b>	<b>237000</b>	<b>СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)</b>	<b>5.130</b>	<b>4.159</b>
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	4.912	3.905
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	96	112
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	122	142
<b>1198</b>	<b>250000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)</b>	<b>6.525</b>	<b>5.432</b>
<b>1199</b>	<b>251000</b>	<b>ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ ( од 1200 до 1202)</b>	<b>2.399</b>	<b>1.572</b>
1201	251200	Примљени депозити	2.399	1.572
<b>1203</b>	<b>252000</b>	<b>ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)</b>	<b>4.121</b>	<b>3.858</b>
1204	252100	Добављачи у земљи	4.121	3.858
<b>1208</b>	<b>254000</b>	<b>ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)</b>	<b>5</b>	<b>2</b>
1211	254900	Остале обавезе из пословања	5	2
<b>1212</b>	<b>290000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)</b>	<b>91</b>	<b>5.365</b>
<b>1213</b>	<b>291000</b>	<b>ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)</b>	<b>91</b>	<b>5.365</b>
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	87	573
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		4.775
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	4	17
<b>1218</b>	<b>300000</b>	<b>КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА (1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)</b>	<b>2.626</b>	<b>3.589</b>
<b>1219</b>	<b>310000</b>	<b>КАПИТАЛ (1220)</b>	<b>2.624</b>	<b>3.589</b>
<b>1220</b>	<b>311000</b>	<b>КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)</b>	<b>2.624</b>	<b>3.589</b>
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	2.561	3.589
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година	63	
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	2	
<b>1239</b>		<b>УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)</b>	<b>23.114</b>	<b>27.015</b>
<b>1240</b>	<b>352000</b>	<b>ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА</b>		



**2. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0011 – Спровођење тужилачких активности Виших јавних тужилаштава**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања		
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета Републике	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	101.991	101.691		
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	101.991	101.691	101.691	
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	101.991	101.691	101.691	
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	101.991	101.691	101.691	
5105	791100	Приходи из буџета	101.991	101.691	101.691	
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	101.991	101.691	101.691	
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	101.991	101.691	101.691	
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	101.991	101.691	101.691	
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	71.791	71.749	71.749	
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	60.355	60.352	60.352	
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	60.355	60.352	60.352	
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	10.048	10.048	10.048	
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	6.940	6.940	6.940	
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	3.108	3.108	3.108	
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	57	42	42	
5182	413100	Накнаде у натури	57	42	42	
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	11	10	10	
5186	414300	Отпремнине и помоћи	11	10	10	
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	1.068	1.045	1.045	
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.068	1.045	1.045	
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	252	252	252	
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	252	252	252	
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	29.780	29.557	29.557	



<b>5197</b>	<b>421000</b>	<b>СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)</b>	<b>1.900</b>	<b>1.769</b>	<b>1.769</b>	
5199	421200	Енергетске услуге	460	420	420	
5200	421300	Комуналне услуге	280	233	233	
5201	421400	Услуге комуникација	1.160	1.116	1.116	
<b>5205</b>	<b>422000</b>	<b>ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)</b>	<b>390</b>	<b>389</b>	<b>389</b>	
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	354	353	353	
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	36	36	36	
<b>5211</b>	<b>423000</b>	<b>УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)</b>	<b>25.500</b>	<b>25.418</b>	<b>25.418</b>	
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	50	49	49	
5216	423500	Стручне услуге	25.200	25.165	25.165	
5219	423900	Остале опште услуге	250	204	204	
<b>5228</b>	<b>425000</b>	<b>ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)</b>	<b>390</b>	<b>382</b>	<b>382</b>	
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	190	184	184	
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	200	198	198	
<b>5231</b>	<b>426000</b>	<b>МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)</b>	<b>1.600</b>	<b>1.599</b>	<b>1.599</b>	
5232	426100	Административни материјал	405	404	404	
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	114	114	114	
5235	426400	Материјали за саобраћај	539	539	539	
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	55	55	55	
5240	426900	Материјали за посебне намене	487	487	487	
<b>5324</b>	<b>480000</b>	<b>ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)</b>	<b>420</b>	<b>385</b>	<b>385</b>	
<b>5328</b>	<b>482000</b>	<b>ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ И КАЗНЕ (од 5329 до 5331)</b>	<b>82</b>	<b>49</b>	<b>49</b>	
5329	482100	Остали порези	82	49	49	
<b>5332</b>	<b>483000</b>	<b>НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)</b>	<b>338</b>	<b>336</b>	<b>336</b>	
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	338	336	336	
<b>5435</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	<b>101.991</b>	<b>101.691</b>	<b>101.691</b>	
<b>5436</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)</b>	<b>101.991</b>	<b>101.691</b>	<b>101.691</b>	
<b>5437</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>101.991</b>	<b>101.691</b>	<b>101.691</b>	





**3. Извештај о извршењу буџета за период од 1.1.2020. године до 31.12.2020. године – Образац 5 за Програм 1604, Функција 330, Програмска активност 0012 – Административна подршка раду Виших јавних тужилаштава**

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања		
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета Републике	Из осталих извора
1	2	3	4	5	6	7
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5002 + 5106)	37.861	37.833	35.286	2.547
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	37.861	37.833	35.286	2.547
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	2.558	2.547		2.547
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	2.558	2.547		2.547
5079	742200	Таксе и накнаде	2.558	2.547		2.547
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	35.303	35.286	35.286	
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	35.303	35.286	35.286	
5105	791100	Приходи из буџета	35.303	35.286	35.286	
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	37.861	37.833	35.286	2.547
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	37.861	37.833	35.286	2.547
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	36.361	36.336	33.789	2.547
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	36.361	36.336	33.789	2.547
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	28.300	28.297	28.297	
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	28.300	28.297	28.297	
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА ( од 5178 до 5180)	4.712	4.712	4.712	
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	3.254	3.254	3.254	
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	1.458	1.458	1.458	
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	48	48		48
5182	413100	Накнаде у натури	48	48		48
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	2.217	2.216		2.216



5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленог	2.217	2.216		2.216
<b>5188</b>	<b>415000</b>	<b>НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ</b>	<b>936</b>	<b>915</b>	<b>716</b>	<b>199</b>
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	936	915	716	199
<b>5190</b>	<b>416000</b>	<b>НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИО РАСХОДИ (5191)</b>	<b>148</b>	<b>148</b>	<b>64</b>	<b>84</b>
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	148	148	64	84
<b>5341</b>	<b>500000</b>	<b>ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)</b>	<b>1.500</b>	<b>1.497</b>	<b>1.497</b>	
<b>5342</b>	<b>510000</b>	<b>ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)</b>	<b>1.500</b>	<b>1.497</b>	<b>1.497</b>	
<b>5343</b>	<b>511000</b>	<b>ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)</b>	<b>1.500</b>	<b>1.000</b>	<b>1.000</b>	
5347	511400	Пројектно планирање	1.000	1.000	1.000	
<b>5348</b>	<b>512000</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)</b>	<b>500</b>	<b>497</b>	<b>497</b>	
5350	512200	Административна опрема	500	497	497	
<b>5435</b>		<b>УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)</b>	<b>37.861</b>	<b>37.833</b>	<b>35.286</b>	<b>2.547</b>
<b>5436</b>		<b>ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)</b>	<b>37.861</b>	<b>37.833</b>	<b>35.286</b>	<b>2.547</b>
<b>5437</b>		<b>ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)</b>	<b>37.861</b>	<b>37.833</b>	<b>35.286</b>	<b>2.547</b>